



**Ақмола облысы білім басқармасының  
«Біржан сал ауданы бойынша білім бөлімі»  
«Аңғал батыр ауылының жалпы орта білім беретін мектебі»  
коммуналдық мемлекеттік мекемесі**

**2023-2024 оқу жылы**

**МЕКТЕПШІЛІК БАҚЫЛАУ ЖОСПАРЫ**

(Негіздеме: Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің бұйрығы  
2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130, 2022 жылғы 27 тамыздағы № 382 бұйрығы.)

## **Мектепшілік басшылық, бақылау, бағалау.**

### **Бақылаудың мақсаты:**

- білім беру саласындағы заңнаманы сақтау;
- білім беру үдерісіне қатысушылардың құқықтары мен еркіндігін қорғау;
- мемлекеттік саясаттың білім беру саласындағы қағидаттарын іске асыру;
- мемлекеттік білім беру стандартының орындалуын бақылау;
- білім беру ұйымы қызметін регламенттейтін нормативтік құқықтық актілерді орындау;
- оқу пәндерінің оқытылу жағдайын бақылау
- оқушылардың ББД сапасын бақылау
- педкеңес, мәжіліс шешімдерінің орындалуын бақылау
- оқушылардың тамақтандыруын ұйымдастыруды бақылау
- мектепте санитарлық-гигиеналық талаптарының орындалуын бақылау
- оқушылардың медициналық тексеруден өтуін бақылау
- кабинеттерде қауіпсіздік ережелерінің сақталуын бақылау
- денсаулықты сақтау және аурулардың алдын алуын бақылау.
- білім беру үдерісінің даму үрдісіне талдау және болжау жүргізу;
- мұғалімдердің шеберлігін арттыру;
- мектептегі білім сапасын жақсарту;
- білім беру үдерісінің даму үрдісін талдау және болжау. т.б.

### **Мектепшілік бақылаудың бағыттары:**

1. Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау.
2. Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау.
3. Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау.
4. Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау.
5. Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау.
6. Оқу-тәрбие процесінің психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу сапасын бақылау.

### **Мектепшілік бақылауды жүргізу алгоритмі:**

- Мектепшілік бақылау жоспары ағымдағы жылдың атқарған іс-шаралары саралай отырып толықтырулар мен өзгерістерді ескере отырып жоспарлайды.
- Жаңа оқу жылы басталмас бұрын мұғалімдер кеңесінде таныстырылып бекітіледі

- Ай сайынғы жоспар бекітіліп мұғалімдер бөлмесінде ілінеді.
- Мектепшілік бақылауды жүргізу туралы бұйрық шығаруды және сарапшылар мен мұғалімдер танысатын бақылау бағдарламасын бекітуді қамтиды.
- Бұл ретте бақылауды бастамас бұрын сарапшыларға МІБ тақырыбы бойынша нормативтік құжаттарды зерделеп, бағалау көрсеткіштері мен өлшемшарттарын айқындау ұсынылады. /ассоциация жеткшілері, әкімшілік/ жоба жеткшілері, жауапты тұлғалар /
- МІБ өткізілгеннен кейін анықтама мектеп жиналыстарында /әкімшілік, директор жанындағы, сынып жетекшілер, әдістемелік/ оқылады, онда қорытындылар шығарылады, жұмысты жетілдіру бойынша қорытындылар мен ұсыныстар қалыптастырылады және анықталған бұзушылықтарды жою жөніндегі шаралар айқындалады.
- Атқарған жұмыстардың хаттамасы жазылып анықтамасымен тігіледі.
- Келесі айдың атқарылатын жұмыстары қайта қаралып ескертулері мен қайта қаралуларын, іс- тәжірбие тарату, белсендіру ескере отырып бекітіледі.
- Келесі жиналыс

#### **Мектепшілік бақылаудың объектілері:**

- Сабақ
- Зертханалық жұмыс
- Сарамандық жұмыс
- Сынып
- Тәрбие сағаты
- Сынып сағаты
- Құжаттар /ктж,қмж,электронды журнал/
- Мұғалімдердің бірлестік отырысы

#### **Мектепшілік бақылаудың түрлері:**

- Алдын-ала бақылау;
- Ағымдағы бақылау;
- Тақырыптық бақылау;
- Қорытынды бақылау;
- Жеке/дара/ бақылау;
- Фронтальды-шолу бақылау;

- Сыныптық-жалпылама бақылау;
- Салыстырмалы бақылау;
- Проблемалық-жалпылама бақылау;
- Жедел /оперативті/ бақылау.

#### **МЕКТЕПШІЛІК БАҚЫЛАУ ӘДІС-ТӘСІЛДЕРІ:**

- Сауалнама;
- Тестілеу;
- Әлеуметтік сұрақтар;
- Мониторинг;
- Жазбаша және ауызша сұрақтар;
- Құжаттарды тексеру;
- Әңгімелесу;
- Бақылау жұмыстары.

#### **МЕКТЕПШІЛІК БАҚЫЛАУ НЫСАНЫ:**

дербес (жекелік); тақырыптық; сыныптық-жалпылаушы; кешендік.

1. Дербес (жекелік) бақылау барысында мұғалімнің заманауи педагогикалық және психологиялық ғылым жетістіктері туралы білім деңгейін, мұғалімнің кәсіптік шеберлігін; оқытудың барынша тиімді нысандарын, әдістері мен тәсілдерін меңгеру деңгейін; мұғалімнің жұмыс нәтижелерін және оған жету жолдарын; мұғалімнің кәсіптік біліктілігін арттыру тәсілдерін зерделейді.
2. Тақырыптық бақылау мектеп қызметінің жекелеген мәселелері бойынша өткізіледі. Белгілі бір тақырып бойынша мұғалімнің (сынып жетекшісінің) жұмысын бақылау (оқытудың тиімділігі, мұғалімнің жалпы әдістемелік деңгейі немесе оның қызметін бақылау, мысалы, дарынды балалармен жұмыс, т.б.) Бүкіл сынып оқушыларын белгілі бір тақырып бойынша бақылау немесе нақты мәселе жағдайын зерттеу (мысалы, бір сыныптағы үй жұмысының көлемін зерттеу бойынша пән мұғалімдерін бақылау, т.б.)
3. Сыныптық-жалпылаушы бақылау нақты сыныпта немесе параллельде жүзеге асырылады. Жеке сыныптағы немесе сыныптардағы бүкіл оқу-тәрбие жұмысы кешенін зерттейді, яғни: пән мұғалімдерінің қызметін; оқушылардың танымдық қызметке қосылуын; білімге қызығушылықтың қалыптасуын; өз бетімен білім алуға, өзін өзі жетілдіруге, өзін өзі анықтауға сұранысын ынталандыруды; мұғалім мен оқушы ынтымақтастығын; сынып ұжымындағы әлеуметтік-психологиялық ортасын.
4. Кешендік бақылау. Параллель сыныптардағы мәселелер жағдайын кешенді түрде бақылау (мысалы, параллель сынып оқушыларының білім және тәрбие деңгейі, параллель сыныптардың жетекшілерінің

жұмыс сапасы, т.б)

### **МЕКТЕПШІЛІК БАҚЫЛАУ ӘДІСТЕРІ:**

- *байқау*(бір нәрсені мұқият байқау арқылы зерттеу);
- *талдау*(себептерін анықтау, даму тенденциясын айқындау);
- *әңгіме* ( пікір алмасу мақсатында бір тақырып аясында іс жайындағы әңгіме);
- *құжаттарды зерттеу* (бір нәрсені анықтау, танысу мақсатында мұқият зерттеу)
- *сауалнамалар*(сұрау арқылы зерттеу);
- *хронометраж* (қайталана беретін әрекеттердің орындалуына жіберілетін уақытты өлшеу);
- *білімді ауызша немесе жазбаша тексеру* (білім деңгейін анықтау мақсатындағы сынақ);
- *тестілеу* (психологиялық диагностика әдісі);
- *оперативті талдау* (сабақты немесе өткізілген шараны артынша талдау).

Мұғалімнің қызметін бақылау әдістері:

сауалнама алу; тестілеу; әлеуметтік сауалнама; қадағалау; құжаттамамен танысу; сабақтың өзіндік талдауын зерделеу; оқушылардың қызметі туралы әңгімелесу; оқушылардың оқу қызметінің нәтижелерін талқылау.

Оқу қызметінің нәтижелерін бақылау әдістері: қадағалау; ауызша сауалнама; жазбаша сауалнама; білімді жазбаша тексеру (бақылау жұмысы); әңгімелесу, сауалнама алу, тестілеу; құжаттаманы тексеру.

# Мектепшілік бақылау жоспары

## ТАМЫЗ АЙЫ

№ р/н	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақыл аудың түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау</b>										
1	«Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығын зерттеу. <a href="https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V22_00029031">https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V22_00029031</a>	Педагогикалық ұжымды білім беру стандартының негіздерімен таныстыру	Мектеп әкімшілігі, ұжымы	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	Тамыз	ДОІЖО	ӘБ	Оқу процесінде МЖМБС орындау бойынша ұсынымдар әзірлеу	-
2	2023/2024 оқу жылының басталуы туралы нұсқаулық-әдістемелік құжаттарды, ҚР БҒМ, Білім басқармасы мен бөлімінің бұйрықтарын зерделеу	«2023/2024 оқу жылында оқу-тәрбие процесін ұйымдастыру туралы» нұсқаулық-әдістемелік құжаттарды іске асыру	Пед.ұйым	Алдын ала/ тақырыптық	Аралас	21–29 тамыз	Директордың ТЖ жөнінде орынбасары	ӘБ отырысы	Хаттама	
3	Мектептің жұмыс режимі және жұмыс істеу ережелерін, мектептің ішкі тәртіп ережелерін бекіту	Білім беру процесін ұйымдастыру жөніндегі өкімдерді, ұсынымдарды сақтау	Нұсқаулық/ мектеп мұғалімдері	Тақырыптық	Құжаттарды әзірлеу	Тамыз айының соңғы күні	ДОІЖО	Пед.кеңес	Пед/лық кеңес Ұсыныстар әзірлеу. Директордың бұйрығы	Жыл бойы
4	9 сынып бітірушілердің оқуға түсуі мен жұмыспен қамтылуын талдау; мектеп пен сыныптардың санитарлық жағдайы, техникалық базаның іске асыруы, мектеп асханасының дайындығы.	Мектептің жаңа оқу жылына дайындығын қадағалау	Оқушының жеке іс құжаттары және мектеп тексерісі бойынша анықтама құжаттары, 9 сынып бітірушілерді	Ағымдағы	Тақырыптық	тамыз	Сынып жетекші, тәрбие ісінің меңгерушісі	ДЖК қыркүйек	Қаулы Шешім	Өкімшілік кеңесте шешімнің орындалысын бақылау

			н оқуға орналасуы мен жұмыспен қамтылуының есебі							
5	Мектептің лауазымдық нұсқаулықтарын, жергілікті актілерін зерделеу	Мұғалімдердің өз функционалдық міндеттерін білуі	Лауазымдық нұсқаулықтар /мектеп мұғалімдері	фронталды	Мектептің лауазымдық нұсқаулықтарын, жергілікті актілерін зерделеу	Тамыз айының соңы	Директор , ДОІЖО	Директор жанындағы кеңес	Қолданысқа енгізу жергілікті актілер Директордың бұйрықтары	Қажет болған жағдайда
6	Оқушылардың оқулықпен қамтылуы	Жетіспейтін оқулықтармен оқушыларды қамту жұмыстарын жүргізу, кітапханашысының жұмысын жүйелеу. Аз қамтылған отбасынан шыққан оқушыларды оқулықтармен қамтамасыз етуді бақылау. Үйден оқытылатын оқушылардың оқулықтармен қамтамасыз ету	Оқушылардың оқулықпен қамтылуын қадағалау, жетіспейтін оқулықтарды анықтау, оқулықтармен қамтамасыз ету	Сыныптық-жалпылаушы, ағымдағы	Бақылау, әңгіме, тақырыптық	Тамыз	Директор , директордың ОІЖ, ТЖ орынбасары, кітапханашы	Пед кеңес	Бұйрық	Тексерістің орындалысын бақылау
7	«Мектепке жол» акциясын ұйымдастыру	мектепке келмей қалған балаларды алдын алу	оқушы	ағымдағы	Тақырыптық	тамыз	әлеуметтік педагог	ДЖК кыркүйек	құжаттар жинақтау	Әкімшілік кеңесте шешімнің орындалысын бақылау
8	Құқық бұзушылықтың алдын алу Кеңесінің мүшелерін тағайындау	Құқық бұзушылықтың алдын алу. Бойынша жұмыс жоспарын уақтылы жүргізу	кеңес мүшелерінің жұмысы	ағымдағы	Тақырыптық	тамыз	кеңес мүшелері	Әкімшілік кеңесте	жоспарлы түрде талқылау	ДЖО орындалысын бақылау
9	Бракеражды комиссия мүшелерін тағайындау	Тамақтан уланудың алдын алу, асқазан-ішек ауруларын болдырмау және пандемияға қарсы сақтық шараларының орындалуын қадағалау.	кеңес мүшелерінің жұмысы	ағымдағы	тақырыптық	тамыз	жоспарлы түрде талқылау	ДЖО	Шешім шығару	Әкімшілік Комиссия мүшелерінің жұмысын тексеру

10	ҰБДҚ толтыруды бақылау	ҰБДҚ деректерді жаңарту	ҰБДҚ толтыру қорытындысы бойынша талдау	тақырыптық	мониторинг	тамыз	ДОІЖ орынбасары	ДЖК	анықтама	Жыл бойы
11	Тарификация, мұғалімдердің пед. жүктемесі, сынып жетекшілерді, бірлестік жетекшілерін, кабинет меңгерушілерін, сынып комплект тағы басқа бұйрықтарды бекіту.	Тарификация жұмыстарын орындау	Құжаттарға сараптама жасау	тарификациялау	сараптама	тамыз	ДОІЖ орынбасары	ПК	Бекітілген тарификация, бұйрықтар	қаңтар
12	Мектеп оқушылары арасында жартылай жетім, аз қамтылған балаларды анықтау, оларға тиісті көмек көрсетілуі	Оқумен, тәрбиемен байланысты проблемалар бойынша отбасыға, балаға әлеуметтік-педагогикалық көмекті және қолдауды қамтамасыз ету, баланың дамуына кері әсер ететін себептерді жою	Акт, рейд жасау	диагностикалық	сараптама	тамыз	Әлеуметтік педагог	ДЖК	Әлеуметтік паспорт	Тоқсан сайын
13	Оқу бағдарламаларын келісу <a href="https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200029767">https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200029767</a>	Мектептің оқу жоспарының барлық пәндері бойынша жұмыс бағдарламаларын тексеру және келісу	КТП жоспары	салыстыру	мониторинг	тамыз	ДОӘЖ орынбасары	ӘБ отырыста	КТП	жылдық
14	0-11 сыныпты комплектілеу	Сынып жетекшілерінің оқушылардың жеке іс-қағаздарын жүргізу талаптарын ұстануы	0-11 сыныптар, сынып жетекшілер	Қозғалыс есебін салыстыру	Жеке іс-қағаздарын рәсімдеу	тамыз	ДОІЖ орынбасары	ДЖК	бұйрықтар	Жыл бойы
15	Жаңа оқу жылына дайындық барысы (оқу кабинеттерінің, спорт залдардың жаңа оқу жылына даярлығы), ТҚ бойынша құжаттамаларды тексеру, кабинеттердегі актілер, паспорттардың болуы	ТҚ жағдайы, МТ дайындығын, әдістемелік қамтамасыз етуді анықтау	Оқу бөлмелер, спорт залы, спорт алаңы, лабораториялық кабинеттер	Кабинеттері бойынша рейд жасау	тақырыптық	тамыз	ДШЖ орынбасары, ДТІЖ орынбасары	ДЖК	акт	қыркүйек
<b>II. Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау</b>										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
16	Білім беру деңгейлері бойынша оқу жүктемесінің жағдайы	Құжаттама: Жұмыс оқу жоспары, күнтізбелік тақырыптық жоспар, тарифтеу	МЖМБС нормаларына сәйкестігін анықтау	Фронталды	Тарификация құжаттары	Тамыздың соңғы онкүндігі	ДОІЖО	ДЖК	Тарификация құжаттары	Екінші жартыжылдық



17	Ұлттық біліктілік деректерінің жүргізілуі (ҰБДК, Күнделік.кз)	0,1,10 сыныптарға оқушыларды қабылдау	әкімшілік	Тақырыптық	жеке	тамыз	ДОІЖО	Әкімшілік отырыст		
18	Білім беру процессінде нормативтік -құқықты қамтамасыз ету. Мектептің жұмыс оқу жоспарын құру	ЖОЖ нормативтік құжаттарға сәйкестігі	ЖОЖ	Тақырыптық	Құжатты зерделеу	Тамыздың соңғы онкүндігі	ДОІЖО	ПК	ӘБ отырысында ЖОЖ келісілу және педагогикалық кеңесте бекіту	Екінші жартыжылдық
19	1-11 сыныптарға арналған жұмыс оқу жоспарының вариативті бөлігінің пәндері бойынша бағдарламаларды қарау және бекіту.	Бейімделу сараптамасы Бағдарламалар (ЕБҚ бар балаларға арналған).	факультативті курстар Бағдарламалар	Тақырыптық	Вариативті компонент бағдарламаларын қарастыру	Тамыздың соңғы онкүндік	Бейіндік орынбасары, ӘБ жетекшілері.	ӘБ отырысы	Әдістемелік кеңесте вариативті бөлімнің бағдарламаларын бекіту	Қажет болған жағдайда
20	Оқушыларды тегін тамақпен қамтамасыз етілуі жайы	Тұрмысы нашар отбасы балаларын және бастауыш сынып оқушыларын тегін тамақпен қамтамасыз етілуін бақылау	1-11 сынып оқушылары	жеке	құжаттарын тексеру	қыркүйек	ДТЖО әлеуметтік педагог	ДЖК	анықтама	Жыл бойы
21	Күнтізбелік-тақырыптық жоспарлар әзірлеу және бекіту	КТЖ сәйкестігін бағалау оқу бағдарламаларына КТЖ жасауға қойылатын талаптарды орындау	Пән мұғалімдерінің КТЖ	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	Тамыздың соңғы онкүндік	ДОІЖО, ӘБ жетекшілері	ӘБ отырысы	КТЖ бекіту ӘБ отырысы	Қажет болған жағдайда
22	Оқушылардың алфавиттік кітабын және жеке іс-қағаздарын рәсімдеуде талаптарды ұстану	Оқушылардың жеке іс-қағаздарын жүргізу талаптарын ұстануы	1-11 сыныптар	жоспарланған	Жеке іс-қағаздарды рәсімдеу	Тамыз, тоқсан сайын	Іс-жүргізуші, ДОІЖ орынбасары	ДЖК	бұйрықтар	Ай сайын

### III. Оқу процесінің сапасын бақылау

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
23	Арнайы білімді қажет ететін оқушылардың әлеуметтік тұрмыс жағдайы.	Үйде оқытылатын және инклюзивті білім алатын оқушылардың әлеуметтік тұрмыс жағдайын зерделеу мен бақылау жұмыстарының жүргізілуін тексеру.	Арнайы білімді қажет ететін оқушылардың құжаттары (ОПМПК, ДҚК тұжырымдамалары тұрмыс-жағдайын тексе-	Тақырыптық	Кіру	Әкімшілік	Мектеп психологтары, әлеуметтік педагогтар	ПК, хаттама	қаулы	Әкімшілік кеңесте шешімнің орындалысын бақылау

			ру актісі, оқу бағдарламалары мен жоспарлары)							
24	1, 10 сынып оқушылардың жинақталуы	ҚР "Білім туралы" Заңын орындалуы. Мектеп Жарғысының талаптарын сақтау	Сыныптар тізімі	Тақырыптық	1,10 сынып оқушыларының құжаттары, сынып тізімдері	Тамыздың соңы	Директор	Пед.кеңес	1,10 сыныпты жинақтау туралы бұйрық	Қажет етпейді
25	2023-2024 оқу жылына педагог-кадрлардың құрамын бекіту (сапалық құрам)	Оқу бағдарламаларын, тәрбие және оқыту әдістемелерін әзірлеу дағдыларын қалыптастыру	Пән мұғалімдері	жоспарланған	сараптама	Тамыз соңғы апта	ДӘЖО	ӘБ	Сапалық құрам кестесі	Қыркүйек, қаңтар
<b>IV. Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау</b>										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
26	Өткен оқу жылындағы төмен сапа көрсеткен сыныптармен жұмыс жоспарлау	Әдістемелік көмек көрсету	Сынып оқушылары	тақырыптық	Құжаттарды зерттеу	31 тамызға дейін	Әдістемелік жөніндегі орынбасары	ӘБ отырыс	хаттама	Әкімшілік кеңесте шешімнің орындалысын бақылау
<b>V. Оқу-зерттеу қызметі</b>										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
27	Тәлімгер педагогтің жас маманмен жұмысы	ҚР БҒМ 16 қыркүйек 2021 жылғы №472 бұйрығына сәйкес құжаттар тізбесі	Құжаттар	Тақырыптық	Жеке	зерттеу	ДӘІЖО	ӘБ, хаттама	хаттама	Әкімшілік кеңесте шешімнің орындалысын бақылау
<b>VI. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау</b>										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
28	ӘБ жұмысы. ӘБ жұмыс жоспарларын бекіту	ӘБ бойынша педагогтердің нәтижелі қызметін ұйымдастыру	Мұғалімдер	Жалпылама - бақылау	Құжаттарды зерделеу	тамыз	Директордың ОІЖ, БЖБ	Директор жанындағы кеңес	ӘБ қызметін ұйымдастыру	Екінші жартыжылдық

							орынбасары, ӘБ жетекшілері		бойынша ұсынымдар	
29	ӘБ қызметін ұйымдастыру бойынша ұсынымдар	Мектеп мұғалімдерінің кәсіби имиджін және педагогикалық этикасын сақтау қағидалары	Мұғалімдер	Тақырыптық	Нормативтік құжаттарды зерделеу, сұхбат жүргізу	тоқсанда бір рет	Директордың бейіндік орынбасары	ӘБ отырыс	Анықтама, әдістемелік кеңес хаттамасы	Қажет болған жағдайда
30	Педагогтарды аттестаттаудың тиімділігі	Педагогтарды аттестаттаудың дайындық деңгейі мен тиімділігін талдау	Педагогтер құжаттамасы	Әкімшілік	Құжаттарды зерделеу	Кесте бойынша	ДОҒЖО	Әдістемелік кеңес	Анықтама әдістемелік кеңес хаттамасы	Қажет болған жағдайда
<b>VII. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс-шаралардың сапасын бақылау</b>										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
31	Әлеуметтік жағынан аз - қамтылған балалармен жұмыс	Сәтсіз отбасы, аз қамтылған отбасы, ата-ана қамқорынсыз қалған балаларды анықтау жұмыстарын тексеру.	Құжаттар	Тақырыптық	Кіру	тамыз	ДТҒЖО, әлеуметтік педагог	ПК, хаттама	қаулы	Әкімшілік кеңесте шешімнің орындалысын бақылау
32	Жекелеген санаттар бойынша оқушыларды тегін және жеңілдікпен тамақтандыруды қамтамасыз ету	Ыстық тамақпен қамтылатын оқушылардың құжаттары мемлекеттік қызметте көрсетілген құжаттар тізімімен сәйкестігін тексеру	Құжаттар	Тақырыптық	Кіру	тамыз	ДТҒЖО, әлеуметтік педагог	ПК, хаттама	Қаулы	Әкімшілік кеңесте шешімнің орындалысын бақылау
33	Мектепке тасымалдаумен қамту және тасымалданатын оқушылар тізімін бекіту	Мектеп оқушыларын тасымалдау бойынша іс-шаралары ұйымдастырылуын бақылау	Сынып жетекшілер	Тақырыптық	жалпылама	тамыз	ТҒЖДО	ПК, хаттама	Қаулы	Әкімшілік кеңесте шешімнің орындалысын бақылау
34	Ерекше білім беруді қажет ететін оқушылардың оқу үрдісін ұйымдастыру	Инклюзивті білім алатын оқушылардың құжаттарын рәсімделеуі	Құжаттардың рәсімделуі	Тақырыптық	құжаттарды зерттеу	тамыз	ОҒЖДО	ПК, хаттама	Қаулы	Әкімшілік кеңесте шешімнің орындалысын бақылау

		және мұғалімдердік күнтізбелік - тақырыптық жоспарларын жеке оқу бағдарламасымен сәйкестігін тексеру								н орындалысын бақылау
35	Педагог- психолог,әлеуметтік педагог жылдық жұмысы	Педагог- психолог, әлеуметтік педагог жылдық жоспарының жүйелігін бақылау	жоспар	Тақырыптық	Кіру	тамыз	ОТІЖДО	Әкімшілік жиналыста	қаулы	Әкімшілік кеңесте шешімнің орындалысын бақылау
36	Өзін-өзі басқару ұйымының 2023-2024 оқу жылының жұмыс жоспарын бекіту	Мектептегі оқу үрдісін демократияландыру Оқушылардың көшбасшылық қабілетін дамыту	1-11 сыныптар	жоспарланған	мониторинг	тамыз	ОТІЖО	ДЖК	жоспар	Жыл бойы
37	«Мектепке жол» республикалық акциясын ұйымдастыру	Аз қамтылған және көп балалы отбасылардан шыққан оқушыларға, жетім балаларға, сондай-ақ ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға оқу жылының басталуына дайындық кезінде материалдық қолдау көрсету және әлеуметтік себептер бойынша балалардың	1-11 сыныптар	жоспарланған	Іс-шара	Тамыз	Әлеуметтік педагог	ДЖК	анықтама	қыркүйек
38	«Жасөспірімдер арасында құқық бұзушылықпен күрес оның алдын-алу» жылдық іс-шаралар жоспарын жасап, бекіту	Оқушылардың құқықтық сауаттылығын арттырып, құқық бұзушылық және қылмыс белгілерімен, түрлерімен таныстыру, жасөспірімдердің құқықтары мен міндеттерімен таныстыру. Қоғамның заңдары мен нормаларын	1-11 сыныптар	жоспарланған	мониторинг	Тамыз	ДТІЖ орынбасары	ДЖК	Бекітілген жоспар	Жыл бойы

		орындауға, құқықтары біліп оны құрметтеуге тәрбиелеу								
39	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы жұмыс жоспарын бекіту	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы тетіктерді ендіру арқылы оқу сапасын арттыру	1-11 сыныптар	жоспарланған	мониторинг	тамыз	ДТІЖ орынбасары	ДЖК	Бекітілген жоспар	Жыл бойы
40	«Адал ұрпақ» ұйымының 2023-2024 оқу жылының жұмыс жоспарын бекіту	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетін арттыру	1-11 сыныптар	жоспарланған	мониторинг	тамыз	тәлімгер	ДЖК	Бекітілген жоспар	Жыл бойы
41	АӘЖТД пән мұғалімнің 2023-2024 оқу жылына арналған жылдық жоспары	Оқу-тәрбие үрдісіне жаңаша мазмұн беру арқылы жан-жақты дамыған. Сауатты да білімді жеке тұлғаны қалыптастыру	10-11 сыныптар	жоспарланған	мониторинг	тамыз	АӘД педагог-ұйымдастырушы	ДЖК	Бекітілген жоспар	Жыл бойы
42	«Мектеп лигасы» оқушылар лигалары арасында спорттық іс-шараларды ұйымдастыру және өткізу жылдық жоспары (дебат)	Оқушыларды дене шынықтырумен және спорт жүйелі түрде айналысуға тарту, жан-жақты үйлесімді дамыған тұлғаны тәрбиелеу, дарынды балаларды анықтау.	1-11 сыныптар	жоспарланған	сараптама	тамыз	ДШ мұғалімдері	ДЖК	Бекітілген жоспар	Жыл бойы
43	«Ата-аналарды қолдау орталығы» жобасының жылдық іс-шаралар жоспары	Оқушылардың хал-ахуалының негізі ретінде позитивті ата-ана болу мәдениетін дамыту	1-11 сынып ата-аналары	жоспарланған	мониторинг	тамыз	ДТІЖ орынбасары	ДЖК	Бекітілген жоспар	Жыл бойы
44	«Тоғыз ай-9 іс-шара», «4 тоқсан-4 жоба» жобалар шеңберінде іс-шаралар жоспары	Тәрбие жұмысын күшейту, мерейтойлар мен атаулы күндерге арналған сыныптан тыс іс-шараларды ұйымдастыру	1-11 сыныптар	жоспарланған	сараптама	тамыз	ДТІЖ орынбасарлары	ДЖК	Бекітілген жоспар	Жыл бойы

45	Сынып жетекшілерді «Орта білім беру ұйымдарында сынып жетекшілігі туралы ережені бекіту туралы» ҚР Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 12 қаңтардағы №18 бұйрығымен таныстыру <a href="https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600013067">https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600013067</a>	Сыныптағы білім алушылардың оқу-тірбие процесі шеңберіндегі қызметін үйлестіру бойынша сынып жетекшіге жүктелген функциялармен таныстыру	0-11 сынып жетекшілері	жоспарланған	сараптам а	тамыз	ДТІЖ орынбасарлары	ДЖК	Нұсқаулық, шешім	Жыл бойы
46	10 тамыз күні «Абай күні» Абай Құнанбаевтың туған күніне орай іс-шара	Ұлы қазақ ақыны, ойшыл, ағартушы, жазбаша қазақ әдебиетінің, қазақ әдеби тілінің негізін қалаушы, философ Абай күнін өткізу	Пән мұғалімдері	жоспарланған	тақырыптық	тамыз	ДТІЖ орынбасарлары	ДЖК	анықтама	-
47	Мектеп жұмыстары мен жетістіктерін әлеуметтік желіге салу	Мектеп жетістіктері мен тынысын әлеуметтік желілерде көрсету	Мектеп ұжымы, оқушылар	жоспарланған	сараптам а	қыркүйек	ДТІЖО	ДЖК	Сайт, инстаграмм желілері	Жыл бойы

**VIII. Материалдық – техникалық базаның нығаюын бақылау**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
48	Мектептің санитарлық-гигиеналық жағдайы	Оқу кабинеттерінің, шеберхананың, спортзалы мен сынып бөлмелерін гигиеналық талаптарына сәйкестігі, техникалық қауіпсіздік сақталуын бақылау	Кабинет паспорттары	Дербес	Бастапқы	Тамыз	Шаруашылық жөніндегі орынбасарлар	Әкімшілік кеңес	Өндірістік жиналыс	Әкімшілік кеңесте шешімнің орындалысын бақылау
49	Мектептегі ТҚ ережелерімен, нұсқаулықтарымен таныстыру	Оқу кабинеттерінің, шеберхананың, спортзалы мен сынып бөлмелерін гигиеналық талаптарына сәйкестігі, техникалық қауіпсіздік сақталуын бақылау	Мектептің мұғалімдері мен қызметкерлері	Дербес	Бастапқы	Тамыз	Шаруашылық жөніндегі орынбасарлар	Әкімшілік кеңес	Өндірістік жиналыс	Әкімшілік кеңесте шешімнің орындалысын бақылау

50	Жөндеу жұмыстары бойынша мектепті қабылдау	Негізгі жұмыс бағытын айқындау	Мектептің оқу-әдістемелік, тәрбие жұмыстарына сараптама	жоспарланған	сараптама	тамыз	Шаруашылық жөніндегі орынбасарлар	ДЖК	акт	Жыл бойы
51	Мектептің материалдық-техникалық базасын нығайту жұмыс жоспарын бекіту	Негізгі жұмыс бағытын айқындау	Мектептің оқу-әдістемелік, тәрбие жұмыстарына сараптама	жоспарланған	сараптама	тамыз	Шаруашылық жөніндегі орынбасарлар	ДЖК	Бекітілген жоспар	қыркүйек

### ҚЫРКҮЙЕК АЙЫ

№ р/н	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылаудың түрі	Бақылаудың әдісі	Орындалу мерзімі	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау</b>										
1	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 12 қазандағы № 564 бұйрығын орындалуын қадағалау <a href="https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1800017553">https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1800017553</a>	Бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдау тәртібін қадағалау	Іс-құжаттары	тақырыптық	Құжаттарды тексеру	04.09-11.09	Іс-жүргізуші	ДЖК	Хаттама, шешім	Әкімшілік кеңесте шешімнің орындалысын бақылау
2	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 24 сәуірдегі № 160 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 25 сәуірде №	2023-2024 оқу жылындағы жас мамандармен жұмыстың жүргізілуін бақылау	төлімгерлер мен жас мамандар	тақырыптық	Алдын-ала бақылау	Қыркүйек	ДОЖО	ПК	шешім	Ай сайын

	20486 болып тіркелді <a href="https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000020486">https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000020486</a>									
3	Электронды «Күнделік.кз» журналын толтыруда бірыңғай талаптарды ұстану	Электронды «Күнделік.кз» журналын толтыруда бірыңғай талаптарды ұстану	Пән мұғалімдері	жоспарланған	фронтальды	1 апта	ДОЖО	ДЖК	Хаттама, электронды «Күнделік.кз» журналын толтыру ережесі	Жыл бойы
4	ҰББД қорына қатысты, оқушылар мәліметін толтыру жұмыстарын жүргізу	ҰБДҚ ақпараттардың шынайы берілуі, деректерді жаңарту	ҰБДҚ толтыру қорытындысы бойынша талдау	тақырыптық	сараптама	Қыркүйек	ДОЖО	ДЖК	анықтама	Жыл бойы
5	ҚР «Тілдер туралы» Заңын орындалуын бақылау	ҚР тілдердің қолданылуының құқықтық негіздерін, міндеттерін, ҚР қолданылатын барлық тілге бірдей құрметпен қарауды қамтамасыз ету	Мектептің оқу-әдістемелік, тәрбие жұмыстарына сараптама	тақырыптық	сараптама	Қыркүйек	ДОЖО	ДЖК	анықтама	Жыл бойы

**II. Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
6	Оқушы дәптерлерінің жүргізілуі (5-6 сынып)	Пән бойынша оқушы дәптерлерінің бірінғай орфографиялық талаптарға сәйкес рәсімделуін тексеру.	оқушылардың дәптері	Әкімшілік бақылау	Тақырыптық	қыркүйек	Оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасарлары	ДЖК	анықтама	Әкімшілік кеңесте шешімнің орындалысын бақылау
7	Оқушыларды тегін тамақпен қамтамасыз етілу жайы	Тұрмысы нашар отбасы балаларын және бастауыш сынып оқушыларын тегін тамақпен қамтамасыз етілуін бақылау	1-11 сынып оқушылары	жеке	құжаттарын тексеру	қыркүйек	ДТЖО элеуметтік педагог	Директор ЖК	анықтама	Жыл бойы
8	Пәндер бойынша ТҚ журналының жүргізілуін бақылау	Химия, информатика, технология, дене шынықтыру, физика ҚТ бойынша журналдың дұрыс рәсімделуін тексеру	5-11 сыныптар	жоспарланған	сараптама	қыркүйек	ДТЖО	ДЖК	анықтама	Жыл бойы



9	Сабақ кестесін тексеру	Оқу барысын қадағалау	1-11 сынып, пән мұғалімдер	жоспарланған	сараптама	қыркүйек	ДОЖО	ДЖК	анықтама	Жыл бойы
---	------------------------	-----------------------	----------------------------	--------------	-----------	----------	------	-----	----------	----------

**III. Оқу процесінің сапасын бақылау**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
10	2-11 сыныптардан негізгі пәндерден (қазақ тілі, математика, алгебра, химия, биология, информатика, физика, ағылшын тілі, орыс тілі) кіріспе бақылау жұмыстарын алу арқылы мониторинг жүргізу	Білім деңгейіне мониторинг сараптама жүргізу	Пән мұғалімдері	жоспарланған	сараптама	қыркүйек	ДОЖО	ДЖК	анықтама	Тоқсан сайын

**IV. Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
11	Кіріс бақылау кезінде төмен көрсеткен оқушылармен жұмыс жоспарын құру, бекіту	Үлгерімі төмен оқушылармен жыл бойы жұмыс жүргізе отырып, жеке тұлғалық мүмкіндіктерін ашуға көмектесіп, пәнге деген қызығушылығын арттыру, мемлекеттік стандартты меңгеру	Пән мұғалімдері	жоспарланған	мониторинг	қыркүйек	ДОЖО	ДЖК	анықтама	Тоқсан сайын

**V. Оқу-зерттеу қызметі**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
12	Сабақ кестесі бойынша сабақтардың өтілуін қадағалау	Оқу барысын қадағалау	1-11 сынып, пән мұғалімдер	жоспарланған	сараптама	қыркүйек	ДОЖО	ДЖК	анықтама	Жыл бойы

**VI. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
13	Тіл мерекесінің ашылу салтанаты «Қазақстан ата-жұртым, қасиетті ана тілім» апталық жоспарын бекіту	Тәуелсіз елімізде өмір сүріп отырған түрлі ұлт өкілдері арасындағы достық пен бірлікті нығайту барысында мемлекеттік тілге	Қазақ тілі, орыс тілі, ағылшын тілі пән мұғалімдері	жоспарланған	сараптама	қыркүйек	ДӘЖО	ДЖК	анықтама	Кесте бойынша

		құрмет сезімдерін қалыптастыру, үш тілдік саясатын дамыту								
14	Білім мекемесінің мұғалімдерінің білім жетілдіру курсына қатысатын графигін құру	Мұғалімдердің білімдерін жетілдіруді бақылау	Пән мұғалімдері	жоспарланған	мониторинг	қыркүйек	ДӘЖО	ДЖК	жоспар	Кесте бойынша
15	Бөлім бойынша және тоқсан бойынша жиынтық бағалау туралы жаңадан келген мұғалімдерге нұсқау беру	Бөлім және тоқсан бойынша жиынтық бағалауды жетілдіру	Пән мұғалімдері	жоспарланған	мониторинг	қыркүйек	ДӘЖО	ДЖК	жоспар	Кесте бойынша
<b>VII. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс-шаралардың сапасын бақылау</b>										
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>
16	1,5 - сынып оқушыларының орта буынға бейімделуі	5 сынып оқушыларының әлеуметтік психологиялық ортаға қалыптасуын бақылау	5-сынып оқушылары	Тақырыптық	сараптама	Ай бойы	Педагог-психолог	ДЖК хаттама	хаттама	Әкімшілік кеңесте шешімнің орындалысын бақылау
17	16 жасқа толған оқушылардың (ұл балалар) құжаттарын қорғаныс істер жөніндегі басқармасына өткізуге дайындау	Ер балалардың қорғаныс істер басқармасының деректер базасын толтыру	9-11 сынып оқушылары	жоспарланған	сараптама	қыркүйек	АӘД ұйымдастырушы	ДЖК	Анықтама, тізім	қазан
18	Мектеп жұмыстары мен жетістіктерін әлеуметтік желіге салу	Мектеп жетістіктері мен тынысын әлеуметтік желілерде көрсету	Мектеп ұжымы, оқушылар	жоспарланған	сараптама	қыркүйек	ДТІЖО	ДЖК	Сайт, инстаграмм желілері	Жыл бойы
19	Оқушылардың сабаққа қатысуын, оқулықпен, оқу құралдарымен және мектеп формасымен қамтамасыз етілуін қадағалау	1-11 сынып оқушыларының сабаққа қатысуын талдау	1-11 сынып оқушылары, сынып жетекшілері	тақырыптық	Сараптама, мониторинг	қыркүйек	ДТІЖО	ДЖК	Анықтама	Жыл бойы
20	Жекелеген санаты бойынша отбасынан	Аз қамтылған отбасынан шыққан	1-11 сынып оқушылары	тақырыптық	сараптама	қыркүйек	Әлеуметтік	ДЖК	Анықтама	Жыл бойы

	шыққан оқушыларының тамақпен қамтамасыз етілуін қадағалау	балалар туралы деректер базасын қалыптастыру					педагог		ма, тізім	
21	Сынып жетекшілердің тәрбие сағаттарының өткізілуін қадағалау	Сынып жетекшілердің тәрбие сағаттарының өткізілуін қадағалау	Сынып жетекшілер	тақырыптық	сараптама	қыркүйек	ДТІЖО	ДЖК	Анықтама	Жыл бойы
22	«Тоғыз ай-9 іс-шара», «4 тоқсан-4 жоба» жобалар шеңберінде атаулы күндерін өткізу	Сынып жетекшілердің тәрбие сағаттарының өткізілуін қадағалау	Сынып жетекшілер	тақырыптық	сараптама	қыркүйек	ДТІЖО	ДЖК	Анықтама	Жоспар бойынша
23	Үйірме жұмыстарын, СӨС өткізілуін бақылау	Үйірме, СӨС жұмыстарының сапалы өтілуін қадағалау	Үйірме, СӨС жетекшілері	тақырыптық	сараптама	қыркүйек	ДТІЖО	ДЖК	Анықтама	Кесте бойынша
24	Кітапханаға саяхат	Оқушыларды кітапхана жұмыс жүйесімен таныстыру	1-11 сынып оқушылары, мектеп парламенті	тақырыптық	сараптама	қыркүйек	ДТІЖО	ДЖК	Анықтама	Кесте бойынша
25	Ата-аналар жиналысы «Отбасы тәрбиесі-қоғам негізінің бастауы»	Ата-аналарды мектеп оқу-тәрбие жұмыс жоспарымен таныстыру	Сынып жетекшілері	тақырыптық	сараптама	қыркүйек	ДТІЖО	ДЖК	Анықтама	Кесте бойынша
27	ҚР мемлекеттік рәміздерін оқып үйрену және насихаттау	ҚР мемлекеттік рәміздерін оқып үйрену және насихаттау бойынша ұйымдастырылған жұмыстарын бақылау	Сынып сағаттары	Әкімшілік бақылау	тақырыптық	қыркүйек	ДТІЖО	ДЖК	Анықтама	Кесте бойынша
28	«Сергіту сәті» шараны өткізу	Білім алушыларға салауатты өмір салтын дәріптеу, спортқа тарту	ДШ ұстаздары, сынып жетекшілері	тақырыптық	сараптама	қыркүйек	ДТІЖО	ДЖК	Анықтама	Кесте бойынша
<b>VIII. Материалдық-техникалық базаның нығаюын бақылау</b>										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
29	Мектептің санитарлық-гигиеналық жағдайы	Оқу кабинеттерінің, шеберхананың, спортзалы мен сынып бөлмелерін гигиеналық талаптарына	Кабинет паспорттары	Дербес	Бастапқы	қыркүйек	Шаруашылық жөніндегі орынбасарлар	ДЖК	Өндірістік жиналыс	Әкімшілік кеңесте шешімнің орындалысын бақылау

		сәйкестігі, техникалық қауіпсіздік сақталуын бақылау								
30	Құрал-жабдықтарына, техникасына инвентаризация жасау	Негізгі жұмыс бағытын айқындау	Сараптама	жоспарланған	сараптама	қыркүйек	Шаруашылық жөніндегі орынбасарлар	ДЖК	инвентаризация	Жоспар бойынша

## ҚАЗАН АЙЫ

№ р/н	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылаудың түрі	Бақылаудың әдісі	Орындалу мерзімі	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

### I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау

1	КТЖ-да оқу бағдарламасына сәйкестігін бақылау <a href="https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200029767">https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200029767</a>	Құжаттарды толықтыру, КТЖ-дың оқу бағдарламаларына сәйкестігін бағалау	Пән мұғалімдері	жоспарланған	сараптама	қазан	ДӘЖО	Әдістемелік кеңес	шешім	Орындалуына бақылау
2	Оқушылардың оқулықтармен қамтамасыз етілуі	Аз қамтылғандар отбасы оқушылар оқулықтар қамтамасыз ету Бақылау	кітапхана	Тақырыптық	Сұқбат. Құжаттарды тексеру	қыркүйектің соңы, қазанның басы	ДОІЖО, кітапханашы	ДЖК	анықтамa	Екінші жартыжылдық
3	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің жаңа 2023-2024 оқу жылына арналған негізгі бұйрықтарымен таныстыру	Жаңа оқу жылында білім берудің негізгі кезеңдерін енгізу	Мектептің мұғалімдері	Тақырыптық	Бұйрықпен таныстыру	Қазан	ДОІЖО	ӘБ жетекшілері	оқу процесінде қолдану	Қажет болған жағдайда
4	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 18.03.2008 жылғы № 125 бұйрығына сәйкес өзгертулер мен толық-	Оқу үрдісіндегі критериялды бағалау	Мектептің мұғалімдері	Тақырыптық	Бұйрықпен таныстыру	Қазан	Директордың ОЖ орынбасары, ӘБ жетекшілері	ӘБ жетекшілері	оқу процесінде қолдану	Қажет болған жағдайда

	тырулар енгізілуі бойынша жұмыс									
II. Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5	Оқушы дәптерлерінің жүргізілуі (орыс тілі мен әдебиеті)	Орыс тілі және әдебиеті пәні бойынша жазба жұмысының тәртібі, орындалуы мен тексерілуін және бірінғай орфографиялық талаптардың сақталуына талдау жасау	оқушылардың дәптері	Тақырыптық	Құжаттарды зерттеу	қазан	Оқу-әдістемелік ісі жөніндегі орынбасарлары	ДЖК, хаттама	шешім	Әкімшілік кеңесте шешімнің орындалысын бақылау
6	Электронды «Күнделік.кз» журналын толтыруда бірыңғай талаптарды ұстану	Электронды «Күнделік.кз» журналын толтыруда бірыңғай талаптарды ұстану	Пән мұғалімдері	жоспарланған	фронтальды	қазан	ОІЖО	ДЖК, хаттама	шешім	Әкімшілік кеңесте шешімнің орындалысын бақылау
7	ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 27 тамыздағы №382 бұйрығы 4 қосымшасына сәйкес ҚМЖ сәйкестігін бақылау	ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 27 тамыздағы №382 бұйрығы 4 қосымшасына сәйкес ҚМЖ сәйкестігін бақылау	Пән мұғалімдері	жоспарланған	фронтальды	қазан	ОІЖО	ДЖК, хаттама	шешім	Әкімшілік кеңесте шешімнің орындалысын бақылау
8	Мектеп істері номенклатурасын түзету, толықтыру	Тізімге сәйкестік мемлекеттік және мемлекеттік емес ұйымдардың қызметінде қалыптасатын стандартты құжаттар ұйымдар	кеңсе қызметкері	Тақырыптық	шолу	Қазан	Әкімшілік	Директор жанындағы кеңес	Мектеп істері номенклатурасын бекіту	Қажет болған жағдайда
9	Ұлттық білім беру	дерекқорлардың	ҰБҚ	тақырыптық	тексеру,	қазанның	ДОІЖО	ДЖК	анықтам	Екінші

	дерекқорының статистикалық деректерінің білім беру ұйымының нақты деректеріне сәйкестігі.	сәйкестігін анықтау		ық	сәйкестендіру	басы			а	жартыжылдық
--	---	---------------------	--	----	---------------	------	--	--	---	-------------

### III. Оқу процесінің сапасын бақылау

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
10	Тоқсандық жиынтық бағалау жұмыстарының жүргізілуі (ТЖБ мен БЖБ)	Тоқсандық жиынтық бағалау жұмыстарының сапалы өткізілу бақылау	Құжаттар (БЖБ, ТЖБ талдау)	Тақырыптық	Талдау	қазан	ДОТЖО	Әдістемелік отырысы, мәлімет	шешім	Әкімшілік кенесте шешімнің орындалысын бақылау
11	Қорытынды аттестацияға, БЖБМ, ПИЗАға дайындық бойынша іс-шараларды жоспарлау, «Үздік аттестат» үміткерлермен жұмыс жоспары	«Алтын белгі», «Үздік аттестат» үміткерлермен жұмыс жоспары	9-11 сыныптар	Фронталды	Құжаттарды зерделеу	қазан	ДОТЖО	ПК	Анықтама	Қажет болған жағдайда
12	2-11 сыныптарда ТЖБ кестесін бекітіп, жүргізу	ТЖБ жұмыстарын шынайы түрде алу	Пән мұғалімдері	жоспарланған	мониторинг	қазан	ДӘЖО	ДЖК	анықтам	Тоқсан сайын
13	Олимпиадалық резерв, ғылыми-зерттеу, интеллектуалдық конкурстар жұмысына бақылау жасау	Дарынды оқушылармен жұмысын бақылау, олимпиадаға дайындығын тексеру	Пән мұғалімдері	жоспарланған	сараптама	қазан	ДӘЖО	ӘК	анықтам	Жоспар бойынша
14	2-11 сынып оқушыларының орыс тілі мен әдебиеті пәндерінің оқытылуын тексеру	Білім деңгейіне мониторинг сараптама жасау	Пән мұғалімдері	жоспарланған	сараптама	қазан	ДӘЖО	ДЖК	анықтам	Жоспар бойынша

### IV. Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
15	ТЖБ қорытындысына талдау жүргізу, спецификациясына сәйкестігін қадағалау	Тоқсандық жиынтық бағалаудың нәтижесін талдау	ТЖБ көрсеткіштер	тақырыптық	Талдау, мониторинг	Соңғы апта	ДОТЖО	ДЖК	шешім	Жоспар құру
16	Бірінші тоқсанның	Оқушылардың	Мектеп	Фронталь	Білім	Қазан	Директордың	ПК	Білім	Қажет болған

	соңындағы білімнің бақылануы	білім сапасын бақылау	оқушылары	ды	мониторингін талдау	айының соңы	ОІЖ орынбасары, пән мұғалімдері		сапасын көтеру мақсатындағы жұмыстар жүргізу	жағдайда
17	Білімдегі олқылықтарды толтыру үшін жұмыс жасау	Білімдегі олқылықтарды толтыру іс-әрекетін ұйымдастыру	Мектеп оқушылары	Тақырыптық	Пән мұғалімдерінің КТЖ, ҚМЖ құрастыру	күнделікті	Директордың ОІЖ орынбасары, ӘБ жетекшілері	ӘБ отырысы	Білімдегі олқылықтарды толтыру үшін жұмысын жалғастыру	Әр тоқсан соңында
18	Кіріс бақылау кезінде төмен көрсеткіш көрсеткен оқушылармен жұмыс	Үлгерімі төмен оқушылардың олқылықтарын жою	Пән мұғалімдері	жоспарланған	мониторинг	қазан	ДОІЖО ДӘЖО	ДЖК	анықтам а	Тоқсан сайын

**V. Оқу-зерттеу қызметі**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
19	2-4 сыныптардың оқушылардың оқу техникасы	2-4 сынып оқушыларының оқу дағдыларының нормаларына сәйкестігін бақылау	2-4 сынып оқушылары	Тақырыптық	Бақылау, талдау	Қазан	ОІЖДО	ДЖК, хаттама	шешім	Әкімшілік кеңесте шешімнің орындалысын бақылау
20	Жас мамандарға әдістемелік көмек «Сабақ жоспарын сауатты (ҚМЖ) жазу, өзіндік талдау»	Жас мамандарға әдістемелік көмек көрсету	Тренер ұстаздар	жоспарланған	мониторинг	қазан	ДӘЖО	ДЖК	анықтам а	Тоқсан сайын
21	1- сынып оқушыларының сабақтарына қатысу	Бейімделу кезеңінде төменгі сынып оқушыларының жеке және жас ерекшеліктерін ескере отырып 1	Мектеп оқушылары	Тақырыптық	Кесте бекіту Сабаққа қатысу	қазанның 3-ші аптасы	Директордың ОІЖ орынбасары	Шағын пед.кеңес	Анықтама	Қажет болған жағдайда

		сыныптағы оқу үдірісін ұйымдастыру								
22	5 - сынып оқушыларының сабақтарына қатысу	Бейімделу кезеңінде бастауыш сынып оқушыларының орта буынға қалыптасуы, сыныптағы оқу үдірісін ұйымдастыру	Мектеп оқушылары	Тақырыптық	Кесте бекіту Сабаққа қатысу	қазанның 3-ші аптасы	Директордың ОІЖ орынбасары	Шағын пед.кеңес	Анықтама	Қажет болған жағдайда
23	«Үш тілді білім беру» бағдарламасы бойынша ата-аналарға арналған сауалнама	Үш тілді білім беру бойынша ата-анаға мағлұмат беру	8-9 сынып ата-аналары	тақырыптық	сараптама	қазан	ДӘЖО	ДЖК	анықтам а	Жоспар бойынша

**VI. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
24	Орыс тілі мен әдебиеті пәнінің оқытылуы	Орыс тілі мен әдебиеті пәні бойынша білім сапасының деңгейін тексеру	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Талдау	Қазан	ОІЖДО	ДЖК, хаттама	шешім	Әкімшілік кеңесте шешімнің орындалысын бақылау
25	Коучинг-сессия «Лексон стади өткізу, ұйымдастыру жолдары, күтілетін нәтижелер»	Мектеп мұғалімдерінің кәсіби дайындығына ықпал ету	мұғалімдер	тақырыптық	семинар	қазан	ДӘЖО	ДЖК	анықтам а	Жоспар бойынша
26	Мектепшілік семинар: «Шығармашылық мүмкіндіктер»	Мектеп мұғалімдерінің кәсіби дайындығына ықпал ету	мұғалімдер	тақырыптық	семинар	қазан	ДӘЖО	ДЖК	анықтам а	Жоспар бойынша
27	Нұсқаулық семинар «БЖБ, ТЖБ-ны дұрыс ұйымдастыру»	Мектеп мұғалімдерінің кәсіби дайындығына ықпал ету	мұғалімдер	тақырыптық	семинар	қазан	ДӘЖО	ДЖК	анықтам а	Жоспар бойынша

**VII. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс-шаралардың сапасын бақылау**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
28	Қосымша білім беру	Оқушылардың	1-11 сынып	тақырып	Сұхбат,	Сұхбат,	Директордың	Директор	Анықта	Қаңтар 2



	ұйымдарында оқушылардың сабақтан тыс жұмыспен қамтылуына мониторинг жүргізу	жұмыспен қамтылуын қадағалау	оқушылары	ық	сауалнама	сауалнама	ТІЖ орынбасары	дың жанындағы кеңес	ма	онкүндігі
29	Мектептің әлеуметтік төлқұжатын бекіту	Ата-аналар мен білім алушылардың әлеуметтік мәртебесін талдау	Оқушылар мен олардың отбасылары 1-ден 11-сыныпқа дейін	Тақырыптық	Сауалнама	қазан	әлеуметтік педагог	Директордың жанындағы кеңес	Мектептің әлеуметтік паспорты бекітілсін	Қажет болған жағдайда
30	Кәмелетке толмағандардың суицидтік мінез-құлқының алдын алу	аутодеструктивті мінез-құлықтың алдын алу бойынша жұмыс жүйесі	Психолог	Тақырыптық	құжаттаманы зерттеу	Ағымдағы	психолог	Директордың жанындағы кеңес	Анықтама	қаңтар 3 онкүндігі
31	Мектеп жарғысының талаптарын сақтау	Оқушылардың сыртқы келбеті; оқушылардың сабаққа кешігуі	Оқушылар	Шолу	оқу сабақтарына қатысу және кешігу журналын тексеру	1 апта	тәлімгер	Әкімшілік отырыс	Сынып жетекшілерінің кеңесінде талдау	Қарашаның 2 онкүндігі
32	Тәрбие деңгейін анықтауға арналған сауалнама	тәрбие деңгейін анықтау	Оқушылар	Тақырыптық	1-11 сыныптарда тәрбие деңгейін анықтау үшін сауалнама жүргізу	2 апта	Психолог	ДЖК	Оқушылардың білім деңгейін диагностикалау және мониторингілеу.	Сәуірдің 2 онкүндігі
33	«Дублер күні» ұстаздар күніне арналған мерекелік іс-шара	Педагог мәртебесін көтеру	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	сараптама	қазан	ДТІЖО	ДЖК	анықтама	Жоспар бойынша
34	«Қарттарым-асыл қазынам» акция	Сынып сағаттарының	Сынып жетекшілер	Тақырып	сараптама	Кесте бойынша	ДТІЖО	ДЖК	анықта	Жоспар

	(айлық) ашық сынып сағаттары	өткізу сапасына бақылау		тық					ма	бойынша
35	«Мемлекеттік рәміздерге құрмет-азаматтық міндет» сынып сағаттарын ұйымдастыру	Сынып сағаттарының өткізу сапасына бақылау	Сынып жетекшілер	Тақырыптық	сараптама	Кесте бойынша	ДТІЖО	ДЖК	анықтама	Жоспар бойынша
36	«Тоғыз ай-9 іс-шара», «4 тоқсан-4 жоба» жобалар шеңберінде атаулы күндерін өткізу. Әнұран айту челленджі	Сынып жетекшілердің тәрбие сағаттарының өткізілуін қадағалау	Сынып жетекшілер	тақырыптық	сараптама	қазан	ДТІЖО	ДЖК	Анықтама	Жоспар бойынша
37	«Ата-аналар қолдау орталығын» құру, жоспарын бекіту	«Ата-аналар академиясын» құру, жоспарын бекіту	Сынып жетекшілер, ата-аналар комитеті	тақырыптық	сараптама	қазан	ДТІЖО	ДЖК	жоспар	Жоспар бойынша
38	«Цифрлық кітапхана» жобасы аясында электронды оқулықтар мен кітаптардың сілтемелерімен таныстыру	Оқушылар мен мұғалімдерге цифрлық ресурстарды қолжетімді, тиімді пайдалану ресурстармен таныстыру	Пән мұғалімдер, оқушылар	тақырыптық	сараптама	қазан	ДТІЖО	ДЖК	сілтемелер	Жоспар бойынша
39	Қазақстан Республикасындағы Ұлттық мереке-25 қазан іс-шара «Әнұран орындау»	Сынып жетекшілердің тәрбие сағаттарының өткізілуін қадағалау	Сынып жетекшілер	тақырыптық	сараптама	қазан	ДТІЖО	ДЖК	Анықтама	Жоспар бойынша
40	«Оқуға құштар мектеп жобасы» аясында өткізілетін мектеп кітапхананың қызметі	Мектеп кітапханашылары мен пән мұғалімдерінің тікелей байланысын нығайту	Пән мұғалімдер, оқушылар	жоспарланған	сараптама	қазан	Кітапханашы ДТІЖО	ДЖК	анықтама	Жоспар бойынша
41	«Жолда жүру ережелерін білесің бе?» атты семинарлар. Ата-аналарға арнайы балаларының ЖЖЕ, жол апатынан сақ	ЖЖЕ, СӨС қалыптастыру, құқық бұзушылықтың алдын-алу	1-4, 5-11 сынып оқушылар, ата-аналар	тақырыптық	Іс-шаралар, сараптама	қазан	ДТІЖО	ДЖК	анықтама	Жоспар бойынша

	болуы, құқық бұзушылықтың алдын-алу туралы ақпарат беру									
42	«Төтенше жағдайда іс-әрекетім» тренинг	Төтенше жағдайда оқушылардың сауаттылығын арттыру	Сынып оқушылар	тақырыптық	мониторинг	казан	ДТІЖО, психологтар	ДЖК	анықтама	Жоспар бойынша
43	Тәуекел тобындағы оқушылармен арт терапия, ертегі терапия әдістерін жүргізу	Тәуекел тобындағы оқушылармен жұмысын күшейту	Сынып оқушылар	тақырыптық	мониторинг	казан	ДТІЖО, психологтар	ДЖК	анықтама	Жоспар бойынша
44	Мектеп жұмыстары мен жетістіктерін әлеуметтік желіге салу	Мектеп жетістіктері мен тынысын әлеуметтік желілерде көрсету	Мектеп ұжымы, оқушылар	жоспарланған	сараптама	қыркүйек	ДТІЖО	ДЖК	Сайт, инстаграмм желілері	Жыл бойы

### VIII. Материалдық-техникалық базаның нығаюын бақылау

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
45	Күнделікті сыныптағы жиһаздарының сақталуын бақылау	Тазылықты, жиһаздарының сақталуын бақылау	сыныптар	Тақырыптық	Талдау	Тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	үнемі	Сынып жетекшілер отырысы	шешім	Әкімшілік кеңесте шешімнің орындалысын бақылау

## ҚАРАША АЙЫ

№ р/н	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылаудың түрі	Бақылаудың әдісі	Орындалу мерзімі	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

### I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау

1	«Сыбайлас-жемқорлыққа қарсы» құжаттарымен жұмыс	Сыбайлас-жемқорлыққа қарсы сауаттылығын арттыру	Мұғалімдер, оқушылар	тақырыптық	мониторинг	қараша	ДТІЖО, тәлімгер	ДЖК	анықтама	Жоспар бойынша
2	Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын орындалуын	Оқу бағдарламаларының орындалуы туралы	КТП, ҚМЖ	Тақырыптық бақылау	Құжаттардың тексеруі	қараша	ДОІЖО	Әкімшілік кеңесте	шешім	Әдістемелік көмек

	бақылау (№399)									
3	ҰБДҚ толтыруды бақылау	ҰБДҚ ақпараттардың шынайы берілуі, ҰБДҚ деректерді жаңарту	талдау	тақырыптық	мониторинг	қараша	ДОЖО	ДЖК	анықтама	Жыл бойы

### II. Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
4	«Күнделік кз» эл.журналдардың толтырылуы	Пән мұғалімдерінің электронды журналды уақытылы толтырылуы және формативті бағалауды уақытында қоюды бақылау	Күнделік кз электронды қ журнал	Тақырыптық	Бақылау , талдау	қараша	ДОЖО	ДЖК	шешім	Әкімшілік кеңесте шешімінің орындалуын бақылау
5	Оқушы дәптерлерінің жүргізілуі (ағылшын тілі, биология, химия)	Ағылшын тілі пәндер бойынша жазба жұмысының тәртібі, орындалуы мен тексерілуін және бірыңғай орфографиялық талаптардың сақталуына талдау жасау.	оқушылардың дәптері	Тақырыптық	Құжаттарды зерттеу	қараша	ДОЖО	ДЖК	шешім	Әкімшілік кеңесте шешімінің орындалуын бақылау
6	1, 10 сынып оқушыларының іс-құжаттарын тексеру	ҚРБҒМ №472 бұйрығына сәйкестігін тексеру	Сынып жетекшілер	жоспарланған	сараптама	қараша	ДОЖО	ДЖК	анықтама	Жоспар бойынша
7	Оқушылардың 1 тоқсан бойынша қозғалысы мен оқу үлгерімінің қорытындысына талдау жасау. Келген және кеткен оқушыларды тіркеуге алу, кітабын тексеру	Оқушылардың 1 тоқсан бойынша қозғалысы мен оқу үлгерімінің қорытындысына талдау	Сынып жетекшілердің есебі	жоспарланған	мониторинг	қараша	ДОЖО	ПК	анықтама	Жоспар бойынша

### III. Оқу процесінің сапасын бақылау

8	9,10,11 сыныптардағы PISAға дайындық жұмыстарының барысы	PISA ға дайындық жұмыстарының жүргізілуін бақылау	Ақпараттық бұрыш, мұғалімдердің құжаттары, ҚМЖ жоспарлары	Тақырыптық	Сабақтарға қатысу	қараша	ДОЖО	ДЖК, хаттама	шешім	Әкімшілік кеңесте шешімінің орындалуын бақылау
---	--	---	---	------------	-------------------	--------	------	--------------	-------	--

9	Білім беру үдерісі, 1 тоқсан қорытындысы	Бастауыш сыныптардағы тоқсандағы оқушылар үлгерімі мен білім сапасының талдауы, мемлекеттік білім беру стандартының орындалуын талдау	Сынып оқушылары	Тақырыптық бақылау	Талдау	қараша	ДОЖО	ПК, хаттама	қааулы	Әкімшілік кеңесте шешімінің орындалуын бақылау
10	Ерекше білім беру қажет ететін балалардың оқу үрдісін қадағалау	Инклюзивті білім берудің жағыдайын тексеру үйрену. ЕБҚЕ балалардың жеке оқу бағдарламаларын бекіту	Оқыту құжаттары	Тақырыптық	Мониторинг және талдау	Қарашаның алғашқы онкүндігі	ДОЖО, педагог-психолог, әлеуметтік педагог	Директ ордың жанындағы кеңес	Жұмысты үйлестіру үшін құжаттар топтамасының болуы	Қажет болған жағдайда
11	Ағылшын тілі пәндерінің жүргізілуін бақылау	Пән мұғалімдерінің жұмыс жүйесін бақылау, жинақтау, іс – тәжірибелерін талдап, саралау. Сабақ беру тәсілдерін, шеберліктерін тексеру.	Пән мұғалімдер	тақырыптық	сабаққа қатысу, талдау	Қараша	ДОЖО, Әкімшілік	Директ ордың жанындағы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда
12	Жаратылыстану пәндерінің жүргізілуін бақылау	Пән мұғалімдерінің жұмыс жүйесін бақылау, жинақтау, іс – тәжірибелерін талдап, саралау. Сабақ беру тәсілдерін, шеберліктерін тексеру.	Пән мұғалімдер	тақырыптық	сабаққа қатысу, талдау	Қараша	ДОЖО, Әкімшілік	Директ ордың жанындағы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда
13	Вариативтік компоненттің жүргізілу жағдайы	Курстардың жүргізілу сапасы	курс бағдарламасы, сыныптар	тақырыптық	сабақтарға қатысу, сауалнама алу	Қарашаның 3 аптасы	ДӨЖО	Директ ордың жанындағы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда

**IV. Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
14	1 тоқсан қорытындысы бойынша сапасы төмен сыныптарды бақылауға алу	Пәндерінің оқу мақсаттарының орындалуын тексеру, пәндерін оқытудағы оқушылардың сыни ойлау дағдыларын бақылау	Пән мұғалімдері	Оқыту жағдайын бақылау	Талдау, бақылау	қараша	ДОІЖО, Әкімшілік	ДЖК, хаттам а	шешім	Әкімшілік кеңесте шешімінің орындалуын бақылау
15	Пәндер бойынша білімде жіберілген олқылықтарды жою жоспарының орындалысы	Жоспардың орындалу сапасын анықтау	білімде анықталған олқылықтарды жою жоспары	тақырыптық	құжаттарды зерделеу	қараша	Директордың ОІЖ және ӘБ жетекшілері	ӘБ отырыс	сараптама	Қажет болған жағдайда

#### V. Оқу-зерттеу қызметі

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
16	9 сыныптардағы білім алушылардың білім жетістіктерінің мониторингісіне дайындық жұмыстарының жүргізілуі (ББЖМ), оқушылардың функционалдық сауаттылығын (PISA зерттеулері бағыты) дамыту бағытындағы жұмыстарын қадағалау	Білім беру үдерісінің даму үрдісіне талдау және болжау жүргізу	Сынып	Тақырыптық	Талдау	қараша	Әдістеме бірлестік жетекшілері, оқу ісі жөніндегі орынбасары	ДЖК	Шешім	Әкімшілік кеңесте шешімінің орындалуын бақылау
17	Жас мамандардың педагогикалық іс-әрекетке бейімделуін зерделеу	Мұғалімдердің шеберлігін арттыру.	Мұғалімдер мен жұмыс	Тақырыптық	Талдау, әдістемелік көмек	қараша	Мектеп әкімшілігі	ӘК	Қаулы	Әдістемелік көмек көрсету
18	Жалпы мектепшілік олимпиаданың қорытындысы	Оқушылардың шығармашылық қабілеттерін және ғылыми-танымдық іс-әрекетке қызығушылығын анықтау және дамыту. Есеп.Аудандық олимпиадаға қатысушылар тізімі Олимпиадалық команда жинақтау	Пән мұғалімдері және білім алушылары	Тақырыптық	Ағымдағы	қараша	ДОІЖО	ДЖК	Жалпы мектепшілік олимпиада қорытындысы бойынша талдау-есеп	Қажет болған жағдайда

**VI. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
19	Ағылшын тілі пәнінің апталығының ұйымдастырылуы мен өткізілуін қадағалау	Мұғалімдердің шеберлігін арттыру. Мектептегі білім сапасын жақсарту.	Сабақтардың ұйымдастырылу барысы.	Жан-жақты	Байқау	Кесте бойынша	Мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшісі	ӘК ДЖК	шешім	Әкімшілік кеңесте шешімінің орындалуын бақылау
20	Жаратылыстану пәні ассоциациясының онкүндігінің ұйымдастырылуы мен өткізілуін қадағалау	Мұғалімдердің шеберлігін арттыру. Мектептегі білім сапасын жақсарту.	Сабақтардың ұйымдастырылу барысы.	Жан-жақты	Байқау	Кесте бойынша	Мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшісі	ӘК ДЖК	шешім	Әкімшілік кеңесте шешімінің орындалуын бақылау
21	Аттестациядан өтетін мұғалімдердің сабақтарына қатысу	Біліктілік санатын көтеру мақсатында аттестациядан өтетін мұғалімдердің перспективалық жоспарын құру	Аттестациядан өтетін мұғалімдер	Дербес бақылау	байқау	21-30 қараша	ӘБ, әдістемелік кеңес жетекшісі	Бірлестік және әдістемелік отырыстары	хаттама	Әдістемелік кеңес
22	Жас мамандардың сабақтарына қатысу	Сабақта қолданылатын формалар мен әдістер; оқу материалын меңгеру	жас мамандар	жеке	Сабаққа қатысу, бақылау	Қарашаның 3 аптасы	ДОЖ орынбасары, Әкімшілік	Директор жанындағы жиын	анықтама	Қажет болған жағдайда
23	«Педагогикалық-психологиялық міндеттерді және проблемалық ситуацияларды шешу» дөңгелек стол	Мұғалімдердің шеберлігін арттыру. Мектептегі білім сапасын жақсарту.	Пән мұғалімдер	жоспарланған	сараптама	Кесте бойынша	Мектеп директорының әдістемелік ісі жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшісі	ӘК ДЖК	анықтама	Әкімшілік кеңесте шешімінің орындалуын бақылау
24	«Инновациялық әдіс-тәсілдерді тиімді пайдалану арқылы білім сапасын арттыру» әдістемелік күн	Мұғалімдердің шеберлігін арттыру. Мектептегі білім сапасын жақсарту.	Пән мұғалімдер	жоспарланған	сараптама	Кесте бойынша	Мектеп директорының әдістемелік ісі жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшісі	ӘК ДЖК	анықтама	Әкімшілік кеңесте шешімінің орындалуын бақылау

**VII. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс-шаралардың сапасын бақылау**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
25	Оқушылардың сабаққа қатысуын бақылау	Оқушылардың сабаққа қатысуын есепке алу, сабақтарды өткізіп	1-11 сынып жетекшілері	Тақырыптық	Бақылау Өңгіме Электрондық	апта сайын	Тәрбие орынбасары, әлеуметтік педагог	Сынып жетекшілер ӘБ	анықтама	Әр тоқсан сайын

		жіберудің алдын алу бойынша профилактикалық жұмыс.			журналдарды зерттеу			кеңесі		
26	Кәсіптік бағдарлау бойынша жұмыс	Бейінді оқу бағдарын таңдауда көмектесу, кәсіби қызығушылығын анықтау	9, 10, 11 сынып оқушылары	Тақырыптық	анықтама	Психолог, әлеуметтік педагог	Кесте бойынша	ДЖК	шешім	Сынып жетекшілердің отырысы
27	«Оқуға құштар» жобасының атқарылған жұмыстарына бақылау	Оқушыларды білімділікке, оқуға қызығушылықтарын тәрбиелеу	Сынып оқушылар, кітапханашы	Дербес бақылау	Талдау, мониторинг	Тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Кесте бойынша	ДЖК	шешім	Сынып жетекшілердің отырысы
28	Оқушылар арасында құқық бұзушылықтың алдын алу бойынша мектеп ұжымының жұмысын ұйымдастыру	Құқық бұзушылықтың алдын алу бойынша тәрбие процесін ұйымдастырудың жай-күйін зерттеу.	1-11 сынып жетекшілері	Тақырыптық	ТЖ талдау, әңгімелесу, оқушылармен жеке жұмыс	Әр аптаның соңғы күні	Директордың ТЖ орынбасары, әлеуметтік педагог	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда
29	Сынып жетекшілерінің оқушылардың ата-аналарымен жұмысы	сынып ата-аналар жиналысын өткізу: тақырыбы мен сапасын зерделеу	Сынып жетекшілері	Тақырыптық	ата-аналардың сынып жиналыстарына қатысу	әр тоқсанның 1 аптасы	Тәрбие орынбасары, педагог-ұйымдастырушы	Сынып жетекшілерінің ӘБ кеңесі	мониторинг	Әрдайым
30	«Тоғыз ай-9 іс-шара», «4 тоқсан-4 жоба» жобалар шеңберінде атаулы күндерін өткізу	Сынып жетекшілердің тәрбие сағаттарының өткізілуін қадағалау	Сынып жетекшілер	тақырыптық	сараптама	қараша	ДТІЖО	ДЖК	Анықтама	Жоспар бойынша
31	«Тоғыз ай-9 іс-шара», «4 тоқсан-4 жоба» жобалар аясында «Асық ату» челленджін өткізу.	Сынып жетекшілердің тәрбие сағаттарының өткізілуін қадағалау	Сынып жетекшілер ДШ ұстаздар	тақырыптық	сараптама	қараша	ДТІЖО	ДЖК	Анықтама	Жоспар бойынша
32	Мектеп жұмыстары мен жетістіктерін әлеуметтік желіге салу	Мектеп жетістіктері мен тынысын әлеуметтік желілерде көрсету	Мектеп ұжымы, оқушылар	жоспарланған	сараптама	қараша	ДТІЖО	ДЖК	Сайт, инстаграмм желілері	Жыл бойы

**VIII. Материалдық-техникалық базаның нығаюын бақылау**

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>
----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	-----------	-----------



33	Күнделікті жиһаздарының сақталуын бақылау	сыныптағы сақталуын	Тазылықты, жиһаздарының сақталуын бақылау	сыныптар	Тақырыптық	Талдау	қараша	Тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Сынып жетекшілер отырысы	анықтама	Қажет болған жағдайда
34	Физика, химия, биология кабинеттеріндегі пәндер бойынша оқу-әдістемелік кешенін зерттеу (түгендеу актісі)		Зертханалық және практикалық сабақтарды өткізуге дайындық деңгейін анықтау	Физика, химия, биология кабинеттерінің меңгерушілері	Дербес	Бақылау мониторинг	Қарашаның екінші онкүндігі	Директордың ШЖ орынбасары	Директордың жанындағы кеңес	Кабинеттерді жабдықтауға ғапсырыстар қабылдау	Қажет болған жағдайда

### ЖЕЛТОҚСАН АЙЫ

№ р/н	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылаудың түрі	Бақылаудың әдісі	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау</b>										
1	472 бұйрығына сәйкес құжаттарды толықтыру	Құжаттарды толықтыру	Мектепшілік бақылау жоспары, ОТЖ	толықтыру	Құжаттарды зерттеу	Ай бойы	Әкімшілік мүшелері	Әкімшілік отырыстар	анықтама	Жоспар бойынша
2	Техника қауіпсіздігі ережелерін сақтау жұмыстарын тексеру	Дене шынықтыру, технология, химия, физика, информатика пәндері және үйірме сабақтары бойынша техника қауіпсіздігі ережелерін сақтау жұмыстарын тексеру	Дене шынықтыру көркем еңбек, химия, физика, информатика пәндері және үйірме сабақтары бойынша техника қауіпсіздігі ережелерін сақтау журналдарының болуын тексеру	Дербес	Бақылау	желтоқсан	Завхоз, кәсіп одақ ұйымы төрайымы	ДЖК	Бұйрық Хаттама	Қажет болған жағдайда
3	ҰБДҚ толтыруды бақылау	ҰБДҚ ақпараттардың шынайы берілуі, ҰБДҚ деректерді жаңарту	ҰБДҚ	тақырыптық	мониторинг	қараша	ДОІЖ О	ДЖК	анықтама	Жыл бойы
4	Құқықтық, құқық бұзушылықтың алдын	Құқықтық, құқық бұзушылықтың алдын	Мұғалімдер, оқушылар	тақырыптық	мониторинг	қараша	ДТІЖ О	ДЖК	анықтама	Жоспар бойынша

	алу іс-шаралар жоспары бойынша тексеру	алу сауаттылығын арттыру								
II. Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5	«Күнделік кз» эл.журналдардың толтырылуы	Пән мұғалімдерінің электронды журналды уақытылы толтырылуы және формативті бағалауды уақытында қоюды бақылау	Оқу пәндерінің оқытылу жағдайы	Тақырыптық	Бақылау, талдау	Ай сайын	ДОІЖ О	ДЖК	анықта ма	Әкімшілік кеңесте шешімінің орындалуын бақылау
6	Оқушы дәптерлерінің жүргізілуі (бастауыш сынып)	Бастауыш сыныптардағы негізгі пәндер бойынша жазба жұмысының тәртібі, орындалуы мен тексерілуін және бірыңғай орфографиялық талаптардың сақталуына талдау жасау	оқушылардың дәптері	Тақырыптық	Құжаттарды зерттеу	Кесте бойынша	ДОІЖ О	ДЖК	анықта ма	Әкімшілік кеңесте шешімінің орындалуын бақылау
7	Бірінші жартыжылдықта мемлекеттік білім стандартының орындалуы	КТЖ тақырыптарына сәйкестігі, журнал жазбалары.	Электрондық журналдар/мұғалімдер	Тақырыптық	Оқу бағдарламаларының орындалуы.	Желтоқсанның соңы	Директордың ОІЖ орынбасары	Директор жанындағы отырыс	Білім сапасы туралы есеп, оқу үлгерімі туралы ақпараттық талдау	Қажет болған жағдайда
8	11 сынып оқушылардың іс-құжаттарын тексеру	Құжаттардың ҚРБҒМ №130 бұйрығына сәйкестігін тексеру	Іс-құжаттар	жоспарланған	сараптама	желтоқсан	ДОІЖ О	ДЖК	анықта ма	Жоспар бойынша
9	Оқушылардың 2 тоқсан бойынша қозғалысы мен оқу үлгерімінің қорытындысына талдау жасау. Келген және кеткен оқушыларды тіркеуге алу, кітабын тексеру	Оқушылардың 2 тоқсан бойынша қозғалысы мен оқу үлгерімінің қорытындысына талдау	Сынып жетекшілердің есебі	жоспарланған	мониторинг	желтоқсан	ДОІЖ О	ПК	анықта ма	Жоспар бойынша

III. Оқу процесінің сапасын бақылау										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
10	Қоғамдық-гуманитарлық пәндердің оқытылуы	Қоғамтану пәндері бойынша білім сапасын тексеру	Тарих пән мұғалімдер	Тақырыптық	Талдау	желтоқсан	ОІЖД О	ДЖК№, хаттама	анықтама	Жоспар бойынша
11	"Зерде" Жобасы бойынша жұмысты жандандыру	«Оқуға құштар мектеп», жаратылыстану дағдыларын дамыту және оқушылардың функционалдық сауаттылығын қалыптастыру.	4сынып оқушылары т.б..	Тақырыптық	Сабақты талдау, сұқбат	Ай бойы	Директордың ОІЖ орынбасары	Педагогикалық кеңеске ақпарат	Талдау ақпарат	Қажет болған жағдайда
12	ТЖБ қорытындысына талдау жүргізу, спецификациясына сәйкестігін қадағалау	Тоқсандық жиынтық бағалаудың нәтижесін талдау	ТЖБ көрсеткіштер	тақырыптық	Талдау, мониторинг	Соңғы апта	ДОІЖ О	ДЖК	шешім	Жоспар құру
IV. Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
13	Білім беру үдерісінің даму үрдісі. 2-4 сынып оқушыларының оқу техникасына сараптама	Бастауыш сыныптарды оқушыларының оқу жылдамдығын анықтау	Сынып оқушылары	Тақырыптық бақылау	Байқау	Кесте бойынша	ДОІЖ О	ДЖК №, хаттама	шешім	Салыстармалы мониторинг
14	II тоқсан негізгі пәндер бойынша ТЖБ қорытындысы (кестеге сәйкес жиынтық бағалау)	Анықтау және бекіту мазмұнын меңгеру деңгейі тоқсан соңындағы оқу материалын. Сәйкестік бағалау стандарттары	2-11 сыныптар	Шолу	Құжаттарды зерделеу (электрондық журнал)	Желтоқсанның соңы	Директордың ОІЖ орынбасары, ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері	2-ші тоқсан негізгі пәндер бойынша ТЖБ қорытындысы. Модерция хаттамасы (қажетінше)	Білім сапасы туралы есеп, оқу үлгерімі туралы ақпараттық талдау	Қажет болған жағдайда
15	2 тоқсан қорытындысы бойынша сапасы төмен сыныптарды бақылауға алу	Пәндерінің оқу мақсаттарының орындалуын тексеру, пәндерін оқытудағы оқушылардың сыни ойлау дағдыларын бақылау	Пән мұғалімдері	Оқыту жағдайын бақылау	Талдау, бақылау	желтоқсан	ДОІЖ О, Әкімшілік	ДЖК, хаттама	шешім	Әкімшілік кеңесте шешімінің орындалуын бақылау

**V. Оқу-зерттеу қызметі**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
16	Шығармашылық топтардың есебін тыңдау (әдістемелік семинар)	Білім сапасын арттыру	мұғалімдер	тақырыптық	семинар	желтоқсан	ДӘЖО	ӘК	анықтама	Жоспар бойынша
17	Тарих, Адам.Қоғам. Құқық пәндердің жүргізілуін бақылау	Пән мұғалімдерінің кәсіби дайындығына ықпал ету	Тарих пән мұғалімдер	Тақырыптық	Талдау	желтоқсан	ОІЖД	ӘК	анықтама	Жоспар бойынша
18	«Жаһандық құзыреттілік» курсының оқытылуын жан-жақты бақылау	Пәннің жүргізілуін бақылау	5-11 сыныптар	Әкімшілік бақылау	тақырыптық	Кесте бойынша	ДОІЖО	ДЖК	анықтама	Жоспар бойынша

**VI. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
19	Мұғалімдердің сабақтарына қатысу (тарих)	Әдістемелік көмек көрсету	мұғалімдер	Тақырыптық	талдау	желтоқсан	Әкімшілік мүшелері	Әдістемелік кеңес	Хаттама, шешім	Әкімшілік кеңесте шешімінің орындалуын бақылау
20	Педагог-психологтың жұмысына сараптама	I-ші жартыжылдықтағы міндеттер мен іс-шараларды іске асыру сапасы	Педагог-психолог	Тақырып	құжаттарды тексеру	3 апта	Директордың ТЖ жөнін дегі орынбасары	Директор жанындағы кеңес	I-ші жартыжылдықтағы жұмысты талдау	Қажет болған жағдайда
21	Көшбасшылық және ілгері деңгей мұғалімдерінің жұмысы	Білім беру үдерісінің даму үрдісін талдау және болжау; Деңгейлік курстан өткен мұғалімдерің жұмысын ұйымдастыру және бақылау (МДЖ сәйкес іс-шара ұйымдастыру, өзгерістер мен жаңашыл тұстарын бақылау, коучингтер өткізу	Мұғалімдер	Дербес бақылау	коуч, әңгіме	2 апта	Деңгейлік курстан өткен мұғалімдер	ӘБ кеңесі	Хаттама	Қажет болған жағдайда

		қорытынды нәтиже шығару								
22	«Үй тапсырмасын орындатудың жолдары» жас мамандарға семинар	Пән мұғалімдерінің кәсіби дайындығына ықпал ету	пән мұғалімдер	Тақырыптық	семинар	желтоқсан	ОІЖД О	ӘЖК	анықтама	Жоспар бойынша
<b>VII. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс-шаралардың сапасын бақылау</b>										
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>
23	"Адал ұрпақ" ерікті мектеп клубы	Оқушылар арасында сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру жұмыстарын тексеру	Құжаттар	Тақырыптық	Талдау	Кесте бойынша	ТІЖД О	ДЖК	Шешім	Әкімшілік кеңесте шешімінің орындалуын бақылау
24	Кітапхана жұмысы мен оқырмандарды кітап оқуға тарту жұмыстары	"Оқуға құштар мектеп" жобасы бойынша жүргізілген жұмыстарының деңгейін анықтау	Кітапхана	Тақырыптық бақылау	Байқау, әңгіме, талдау	Ай бойы	ДТІЖ О	ДЖК №, хаттама	Шешім	Әкімшілік кеңесте шешімінің орындалуын бақылау
25	Девиантті мінез құлықты балалармен жұмыс жүйесі	Девиантті мінез құлықты балалармен жұмыс жүйелігін тексеру	құжаттары	Тақырыптық	Талдау	Кесте бойынша	ДТІЖ О	Әкімшілік отырысында, мәлімет	шешім	Әкімшілік кеңесте шешімінің орындалуын бақылау
26	Діни экстремизмнің алдын алу және білім берудің зайырлы сипатын сақтау жөніндегі жұмысты ұйымдастыру	экстремизмнің алдын алу бойынша жұмысты ұйымдастыру	сынып жетекшілері	Тақырыптық	ТЖ жоспарларын талдау, сауалнама қорытындылары, сынып жетекшілерімен, мектептермен әңгімелесу	желтоқсан	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы кеңес	Ақпараттық анықтама	Қажет болған жағдайда
27	«Желтоқсан ізі-жүрегімізде» іс-шара өткізілуі	Тәрбие сағаттары	1-11 сынып оқушылар	тақырыптық	фронтальды	желтоқсан	ДТІЖ О	ДЖК	анықтама	Жоспар бойынша
28	Оқушылардың сабаққа қатысуын бақылау	Оқушылардың сабаққа қатысуын есепке алу, сабақтарды өткізіп жіберудің алдын алу бойынша профилактикалық	1-11 сынып жетекшілері	Тақырыптық	Бақылау Әңгіме Электрондық журналдарды зерттеу	апта сайын	ПҰ	Сынып жетекшілер ӘБ кеңесі	анықтама	Әр тоқсан сайын

		жұмыс.								
29	Аз қамтылған отбасынан шыққан оқушыларының тамақпен қамтамасыз етілуін қадағалау	Аз қамтылған отбасынан шыққан оқушылар туралы деректер базасын қалыптастыру	5-11 сынып оқушылар	Тақырыптық	сараптама	Ай бойы	Әлеуметтік педагог	ДЖК	Анықтама, мәлімет	Жыл бойы
30	«Қиын балалармен» тәртіп бұзушылықтың алдын-алу мақсатында жеке әңгіме жүргізу	Тәртіп бұзушылықтың алдын алу	5-11 сынып	жоспарланған	сараптама	Ай бойы	ДТІЖ О	ДЖК	анықтама	Жыл бойы
31	«Тоғыз ай-9 іс-шара», «4 тоқсан-4 жоба» жобалар шеңберінде атаулы күндерін өткізу	Сынып жетекшілердің тәрбие сағаттарының өткізілуін қадағалау	Сынып жетекшілер	тақырыптық	сараптама	желтоқсан	ДТІЖ О	ДЖК	Анықтама	Жоспар бойынша
32	«Шығарма жазу» іс-шара өткізу	Білім алушыларды білімге, оқуға құштарлығын аятып, кітап оқуды дәріптеу	Сынып жетекшілер	тақырыптық	сараптама	желтоқсан	ДТІЖ О	ДЖК	Анықтама	Жоспар бойынша
33	Мектеп жұмыстары мен жетістіктерін әлеуметтік желіге салу	Мектеп жетістіктері мен тынысын әлеуметтік желілерде көрсету	Мектеп ұжымы, оқушылар	жоспарланған	сараптама	желтоқсан	ДТІЖ О	ДЖК	Сайт, инстаграмм желілер	Жыл бойы
<b>VIII. Материалдық-техникалық базаның нығаюын бақылау</b>										
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>
34	Күнделікті сыныптағы жиһаздарының сақталуын бақылау	Тазылықты, жиһаздарының сақталуын бақылау	сыныптар	Талдау	Тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	желтоқсан	үнемі	Сынып жетекшілер отырысы	<b>анықтама</b>	Әкімшілік кеңесте шешімінің орындалуын бақылау
35	Мектептің қауіпсіздік жағдайы	Оқу процесін ұйымдастырудың қауіпсіз жағдайларын қамтамасыз ету	Турникет, ескерту жүйесі, дабыл түймесі	Тақырыптық	Мектеп ғимараты мен аумағын күнделікті тексеру, күзет жұмыстарын жүргізу	Айдың екінші онкүндігі	Директордың ШЖ орынбасары	Ақпарат	Мектептің ескерту және қауіпсіздік жүйесінің жұмыс істеу деңгейін бақылау	Әрдайым

## ҚАҢТАР АЙЫ

№ р/н	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылаудың түрі	Бақылаудың әдісі	Орында мерзімі	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау</b>										
1	Мемлекеттік қызмет көрсету құжаттарына шолу жасау	1 жартыжылдық бойынша қызмет көрсету құжаттарына талдау жасау	Мемлекеттік қызметтер	тақырыптық	сараптама	қаңтар	ДОЖО ДТІЖО	ДЖК	Уақытылы көрсету қызметтері	жоқ
2	ӘНХ -2023-2024 о.ж. негізгі бағыттарын оқу үрдісінде пайдалану	Оқу процесін ұйымдастыру бойынша бұйрықтарды, ұсыныстарды орындау	Нұсқаушы/ мектеп мұғалімдері	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	Бірінші онкүндік	Директордың ОЖ орынбасары	Директордың жанындағы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда
3	Қысқа мерзімді және орта мерзімді жоспарларды тексеру	Күнделікті сабақтағы мұғалімде міндетті құжаттарының болуын бақылау	Пән мұғалімдері	Дербес	Қағаз, электронды құжаттар	Апта сайын	Директордың ОЖ орынбасары	ӘБ кеңес	Түсініктеме, бұйрық	Қажет болған жағдайда
4	Оқушылардың қозғалысы	Оқушылардың қозғалысына қатаң есеп беру құжаттарын ресімдеу деңгейін анықтау: алфавиттік кітап, оқушылардың контингенті бойынша бұйрық-тар кітабы.Білім ал және NOBD дерекқорларын жаңарту	Алфавиттік кітап, оқушылардың қозғалысы туралы бұйрықтар кітабы	Тақырыптық	Құжаттарды зерттеу, салыстырмалы талдау,Білім-ал және NOBD дерекқорларындағы деректерді түзету	Қысқы каникулда	Директор Директордың ОЖ, БЖБ орынбасары, хатшы, жүйелік әкімгер	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда
<b>II. Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау</b>										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5	«Күнделік кз» эл.журналдардың толтырылуы	Пән мұғалімдерінің электронды журналды уақытылы толтырылуы және формативті	Оқу пәндерінің оқытылу жағдайы	Тақырыптық	Бақылау , талдау	Ай бойы	Оқу ісі жөніндегі орынбас	ДЖК	Уақытылы толтырылуын бақылауд	Әкімшілік кеңесте шешімінің орындалуын

		бағалауды уақытында қоюды бақылау					ары		ың орындалу	бақылау
6	Күнгізбелік-тақырыптық жоспары құрылу жүйесі	2 жартыжылдық пән бойынша календарлық жоспарлардың, факультатив және қосымша білім беру сабақтары бағдарламаларының сапалы орындалуына талдау жасау	Мектеп құжаттары	Тақырыптық	зерттеу	Кесте бойынша	Оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	ДЖК	анықтама	Салыстырмалы мониторинг
7	Оқушы дәптерлерінің жүргізілуі (қазақ тілі мен әдебиеті)	қазақ тілі мен әдебиет пәні бойынша жазба жұмысының тәртібі, орындалуы мен тексерілуін және бірыңғай орфографиялық талаптардың сақталуына талдау жасау.	оқушылардың дәптері	Тақырыптық	Құжаттарды зерттеу	Кесте бойынша	Оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасарлары	ДЖК	анықтама	Әкімшілік кеңесте шешімінің орындалуын бақылау
8	Келген және кеткен оқушыларды тіркеуге алу, кітабын тексеру	Қызмет көрсету стандарт бойынша талдау жасау	Қозғалыс бұйрық кітабы	жоспарланған	мониторинг	қаңтар	ДОІЖО	ДЖК	анықтама	Жоспар бойынша
9	Мектеп құжаттамаларын жүргізуді бақылау	Құжаттардың ҚРБҒМ №130 бұйрығына сәйкестігін тексеру	әкімшілік	жоспарланған	сараптама	қаңтар	ДОІЖО	ДЖК	анықтама	Жоспар бойынша

### III. Оқу процесінің сапасын бақылау

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
10	Білім беру үдерісі, 2 тоқсан қорытындысы	Тоқсандағы оқушылар үлгерімі мен білім сапасының талдауы, мемлекеттік білім беру стандартының орындалуын талдау	Сынып оқушылары	Әкімшілік бақылау	Кешендік бақылау	1 апта	Директордың оқу ісінің орынбасарлары	ПК, хаттама	қаулы	Салыстырмалы мониторинг
11	9-сынып оқушыларын мемлекеттік емтиханға және БАБЖМ-ға (МОДО) дайындық кестесін бекіту	Оқушыларын мемлекеттік емтиханға және БАБЖМ дайындығын күшейту	Пән мұғалімдері	жоспарланған	сараптама	қаңтар	ДОІЖО	ДЖК	анықтама	Жоспар бойынша
12	11- сынып оқушыларын мемлекеттік емтиханға және ҰБТ-ге дайындық кестесін бекіту	Оқушыларын мемлекеттік емтиханға және ҰБТ дайындығын күшейту	Пән мұғалімдері	жоспарланған	сараптама	қаңтар	ДОІЖО	ДЖК	анықтама	Жоспар бойынша
13	2023-2024 оқу жылы-	Үміткерлермен жұмыс-	Пән	жоспарланған	сараптама	қаңтар	ДОІЖО	ДЖК	анықтама	Жоспар



	нда «Үздік аттестатқа» үміткерлерді анықтау	ты жандандыру, күшейту, білім деңгейлеріне мониторинг жасау	мұғалімдері							бойынша
--	---	---	-------------	--	--	--	--	--	--	---------

**IV. Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
14	Сапа төмен көрсеткен сыныптарға зерттеу жұмыстарын жүргізу (Лесон стади)	Оқушылардың біліміндегі кемшіліктерді өтеу жұмысының жүйесін айқындау	Пән мұғалімдерінің сабақтары	Әкімшілік бақылау	талдау	қаңтар	Директордың оқу ісінің орынбасарлары	ДЖК	шешім	Әкімшілік кеңесте шешімінің орындалуын бақылау
15	Токсан бақылау кезінде төмен көрсеткіш көрсеткен оқушылармен жұмыс	Үлгерімі төмен оқушылардың олқылықтарын жою	Пән мұғалімдері	жоспарланған	сараптама	қаңтар	ДОЖО	ДЖК	анықтама	Жоспар бойынша
16	Дарынды оқушылармен І жартыжылдық жұмысының қорытындысы	Дарынды оқушылардың олимпиада, байқауларға қатысуын, ыңғаландыруын талқылау, мұғалімдердің жұмыстарын зерделеу.	Мектеп оқушылары, педагогтер	Фронталды	Жартыжылдықта жасалған жұмысты зерделеу	Қысқы каникул	ДӘЖО	ПК	Талдау мониторингісі	2 жартыжылдықтың соңы

**V. Оқу-зерттеу қызметі**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
17	Қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің оқытылу жағдайын бақылау	Қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің оқытылу сапасын тексеру	Бастауыш сыныптар	Әкімшілік бақылау	ағымдағы	Кесте бойынша	ОЖДО	ДЖК	шешім	Әкімшілік кеңесте шешімінің орындалуын бақылау
18	Шығармашылық топтардың есебін тыңдау (әдістемелік семинар)	Білім сапасын арттыру	мұғалімдер	тақырыптық	семинар	Кесте бойынша	ДӘЖО	ДЖК	шешім	Әкімшілік кеңесте шешімінің орындалуын бақылау
19	Сабақты қысқа мерзімді жоспарлау	жоспардың сәйкестігі	Пән мұғалімдері	жеке	шеберлік сабақ	Қаңтардың 1 аптасы	директордың ОЖ орынбасары	ӘБ кеңесі	анықтама	Қажет етпейді
20	Олимпиадалық резерв, ғылыми - зерттеу, интеллектуалдық мектептері-	Дарынды оқушылармен жұмысын бақылау, олимпиадаға	Пән мұғалімдер	жоспарланған	сараптама	қаңтар	ДОЖО	ӘБ кеңесі	анықтама	Жоспар бойынша

	нің жұмысына бақылау жасау	дайындығын тексеру								
--	----------------------------	--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

**VI. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
21	Пән мұғалімдерінің өзара сабаққа қатысуы	Пән мұғалімдерінің өзара сабаққа қатысуы арқылы мұғалімдердің шеберлік деңгейін анықтау	Өзара сабаққа қатысу дәптері	Әкімшілік бақылау	ағымдағы	Кесте бойынша	ДОЖО	Әдістемелік отырысы,	Анықтам а	Жоспар бойынша
22	Тәлімгерлердің жас мамандармен жұмысы	Тәлімгерлердің жас мамандармен жүргізген жұмысын бақылау	Жоспары	Әкімшілік бақылау	ағымдағы	қаңтар	Әдістемелік орынбасары	Әдістемелік отырысы, анықтама	Анықтам а	
23	Қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің онкүндігі	Қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің оқытылу сапасын тексеру	Қазақ тілі мен әдебиеті пән мұғалімдері	Әкімшілік бақылау	ағымдағы	Кесте бойынша	ОЖДО	ДЖК	шешім	Әкімшілік кеңесте шешімінің орындалуын бақылау
24	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің сабақтарына қатысу және әдістемелік оқу қызметінің нәтижелерін талдау	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің оқыту деңгейін бақылау; Мұғалім портфолиосын оқу: материалдарды жаңарту және жүйелеу	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдер	Фронталды	Сабаққа қатысу Сабақты талдау	Ай бойына	Директордың ОЖ,ТЖ орынбасары	Сабақ талдау, әдістемелік ұсыныстар	Сабақ талдау	мамыр
25	«Жас мамандар» пән ассоциясының онкүндігі	Жас мұғалімдердің оқытылу сапасын тексеру	Жас ұстаздар	Әкімшілік бақылау	ағымдағы	Кесте бойынша	ОЖДО	ДЖК	шешім	Әкімшілік кеңесте шешімінің орындалуын бақылау

**VII. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс-шаралардың сапасын бақылау**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
26	Буллинг және Кибербуллингтің алдын алу	Кибербуллингті қалыптастыру бойынша жұмысты ұйымдастыру	1-11 сынып жетекшілері	Тақырыптық	Бақылау және талдау	қаңтар	психолог	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда
27	Сынып жетекшілерінің оқушылардың ата-аналарымен (заңды	Ата-аналар жиналысының тақырыбы мен сапасы	Сынып жетекшілері (2, 4, 5, 6 сыныптар)	Тақырыптық	ата-аналардың сынып	1 апта	Тәрбие ісінің меңгерушісі,	Сынып жетекшілерінің отырысы	Сынып жетекшілердің анықтама	Оқу жылының соңы

	өкілдерімен) жұмысы)				жиналыстары на қатысу		психолог, әлеуметтік педагог		лары	
29	Әр сыныптың Әлеуметтік деректер банкін қалыптастыру және оны түзету	Анықтау: - отбасы санаты және әлеуметтік құрамы; - баланың әлеуметтік, педагогикалық немқұрайлылығы	Сынып жетекшілері және әлеуметтік педагог	Тақырыптық	сынып жетекшілерін ің есептері	2 апта	Әлеумет тік педагог	Директор жанындағ ы кеңес	Сыныптың мектептің әлеуметтік төлқұжаты есептер туралы анықтама	Келесі оқу жылының басы
30	Әлеуметтік педагог, аға-тәлімгер жұмысын ұйымдастыру	І-ші жартыжылдықтағы міндеттер мен іс- шараларды іске асыру сапасы	Әлеуметтік педагог, аға- тәлімгер	Тақырыптық	Құжаттарды тексеру	3 апта	Директо рдың ТЖ жөнінде гі орынбас ары	Директор жанындағ ы кеңес	І-ші жартыжы лдықтағы жұмысты талдау, анықтама	Қажет еткен жағдайда
31	«Тоғыз ай-9 іс-шара», «4 тоқсан-4 жоба» жобалар шеңберінде атаулы күндерін өткізу	Сынып жетекшілердің тәрбие сағаттарының өткізілуін қадағалау	Сынып жетекшілер	тақырыптық	сараптама	қаңтар	ДТІЖО	ДЖК	Анықтам а	Жоспар бойынша
32	«Қазақ есебі» іс-шара өткізу	Білім алушыларды білімге, оқуға құштарлығын аятып, кітап оқуды дәріптеу	Сынып жетекшілер	тақырыптық	сараптама	қаңтар	ДТІЖО	ДЖК	Анықтам а	Жоспар бойынша
33	Оқушылардың сабаққа қатысуын, оқулықпен, оқу құралдарымен және мектеп формасымен қамтамасыз етілуін қадағалау	5-11 сынып оқушыларының сабаққа қатысуын талдау	5-11 сынып оқушылары	тақырыптық	сараптама	қаңтар	ДТІЖО	ДЖК	Анықтам а	Жыл бойы
34	Қыздар, ұлдар жиналысы	Тәртіп, мәдениет, үлкендерге құрмет, мектеп ішкі тәртіп ережес туралы мағлұматты еске салдыру	5-11 сынып	жоспарланған	сараптама	қаңтар	ДТІЖО	ДЖК	Анықтам а	Жыл бойы
35	«Үздік сынып жетекшісі-2024»	Үздік креативті сынып жетекшіні анықтау	Сынып жетекшілер	жоспарланған	сараптама	қаңтар	ДТІЖО	СЖО	Анықтама, сценарий	Жоспар бойынша
36	Зиянды әдеттерден	Зиянды әдеттерге жол	5-11 сынып	жоспарланған	сараптама	қаңтар	Психоло	ДЖК	Анықтам	Жыл бойы

	ертең емес, бүгін құтылған жөн!	бермеу	оқушылар				г		а	
37	Кітап қорының сақталуы бойынша рейд жүргізу	Кітап қорын жоғарлату	1-11 сынып, сынып жетекшілер	жоспарланған	сараптама	қаңтар	ДТІЖО	ДЖК	Анықтам а	Жоспар бойынша
38	Мектеп жұмыстары мен жетістіктерін әлеуметтік желіге салу	Мектеп жетістіктері мен тынысын әлеуметтік желілерде көрсету	Мектеп ұжымы, оқушылар	жоспарланған	сараптама	қаңтар	ДТІЖО	ДЖК	Сайт, инстаграмм желілері	Жыл бойы
<b>VIII. Материалдық-техникалық базаның нығаюын бақылау</b>										
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>
39	Күнделікті сыныптағы жиһаздарының сақталуын бақылау	Тазылықты, жиһаздарының сақталуын бақылау	Сынып кабинеттер	жоспарланған	сараптама	қаңтар	ДТІЖО	ДЖК	Анықтам а	Жоспар бойынша
40	Мектептің материалдық базасын толықтыру	Негізгі жұмыс бағытын айқындау	Мектеп ғимараты, кабинеттер	жоспарланған	сараптама	қаңтар	ДТІЖО	ДЖК	Анықтам а	Жоспар бойынша

## АҚПАН АЙЫ

№ р/н	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылаудың түрі	Бақылаудың әдісі	Орындалу мерзімі	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау</b>										
1	Оқу процесінің нормативтік құжаттарға сәйкес жүзеге асуы.	Сабақ кестесі, оқу жоспары,БЖБ,ТЖБ, вариативтік сабақтар т.б. жүргізілуін бақылау	Сабақ кестесі, КТП,БЖБ,ТЖБ жинақтары, талдаулар	Дербес бақылау	талдау	Ақпан	ДОЖО ДТЖО	Әдістеме кеңес	Анықтам а	4 тоқсанның басы
2	Педагогикалық әдеп ережелері	Педагогикалық этиканы сақтау бойынша шараларды жүзеге асыру	Педұжымның қызыметін үйлестіру	Тақырыптық	Құжаттарды талдау	Ақпан	Директордың ОІЖ, ТЖ орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	Келесі оқу жылының басы
3	ҰБДҚ (НОБД) толтыруды	ҰБДҚ ақпараттардың шынайы берілуі,	ҰБДҚ толтыру қорытындысы	Тақырыптық	мониторинг	Ақпан	ДОІЖО	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	Келесі оқу жылының басы

	бақылау	ҰБДҚ деректерді жаңарту	бойынша талдау							
II. Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
4	«Күнделік КЗ» электрондық журналының толтырылуын	Пән мұғалімдерінің электронды журналды уақытылы толтырылуы және формативті бағалауды уақытында қоюды бақылау	Журнал толтыруда нұсқаулық бойынша барлық талаптардың сақталуы, уақтылы толтырылуы.	Тақырыптық	Байқау, әңгіме	Апта сайын	ДОІЖО	ДЖК	шешім	Орындалуын бақылау
5	БЖБ,ТЖБ Жұмыстарының пән спецификасына сай болуы.	Пән спецификациясының сақталуын бақылау	БЖБ,ТЖБ тапсырмалары	Тақырыптық	Құжаттарды зерттеу	Кесте бойынша	ДОІЖО	Әдістемелік отырыс, хаттама	шешім	Орындалуын бақылау
6	Оқушы дәптерлерінің жүргізілуі	Бастауыш сынып бойынша жазба жұмысының тәртібі, орындалуы мен тексерілуін және бірінғай орфографиялық талаптардың сақталуына талдау жасау	оқушылардың дәптері	Тақырыптық	Құжаттарды зерттеу	Кесте бойынша	ДОІЖО	ДЖК	шешім	Әкімшілік кеңесте шешімінің орындалуын бақылау
III. Оқу процесінің сапасын бақылау										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
7	Бастауыш сыныптарда пәндердің оқытылуы	Бастауыш сыныптағы пәндері бойынша білім сапасын тексеру	Бастауыш сынып мұғалімдер	Тақырыптық	Талдау	Кесте бойынша	ОІЖДО	ДЖК	анықтама	Жоспар бойынша
8	Дене шынықтыру пәндердің оқытылуы	Дене шынықтыру бойынша білім сапасын тексеру	Дене шынықтыру мұғалімдері	Тақырыптық	Талдау	Кесте бойынша	ОІЖДО	ДЖК	анықтама	Жоспар бойынша

9	Оқушыларды қорытынды аттестацияға дайындаудағы мұғалімдердің тиімділігі	9,11-сыныптардағы пән мұғалімдерінің бітіру емтихандарына дайындық жұмыстарын зерттеу	Пән мұғалімдері	Фронталдық	Сабақтар мен элективті курстарға қатысу Жұмыс дәптерлерін тексеру	Айдың соңғы онкүндігі	Директордың ОІЖ, ТЖ орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Қажет еткен жағдайда
10	«Зерде» жобасын жандандыру	Оқушылардың оқу, жаратылыстану дағдыларын дамыту және функционалдық сауаттылығын қалыптастыру Қызметтік талдау	5-8 сынып оқушылары.	Тақырыптық	Сабақтарға қатысу, Сабақты талдау	Үнемі	Әкімшілік, Директордың ОІЖ	ӘБ отырысы	Педкеңеске анықтамалар жинау	Тоқсанның соңы
11	Бірінші жартыжылдықта білім сапасы төмендеген сыныптарды LS әдісімен зерделеу	LS зерттеушілерінің тобын құру, сабақтарды зерделеу, шешім шығару	Пед кеңесінің шешімімен бекітілген білім сапасы төмен сыныптар	фронталдық	Сабақтарға қатысу, Сабақты талдау	Ай бойы	Әкімшілік, Директордың ОІЖ	Директор жанаңдағы кеңес	анықтама	Келесі тоқсанның басы
12	2023-2024 оқу жылында «Үздік аттестатқа» белгісіне үміткерлерді анықтау	Үміткерлермен жұмысты жандандыру, күшейту, білім деңгейлерімен мониторинг жасау	Пән мұғалімдері	жоспарланған	сараптама	Кесте бойынша	ДОІЖО	ПК	Анықтама, мәлімет	Жоспар бойынша

**IV. Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
13	Бастауыш сынып пәндерінің оқытылуы	Бастауыш сынып пәндерінің талапқа сай жүргізілу деңгейін бақылау	Бастауыш сынып пәндерінің мұғалімдері	Тақырыптық	талдау	Кесте бойынша	ДОІЖО	ДЖК	шешім	Әкімшілік кеңесте шешімінің орындалуын бақылау
14	Тоқсан бақылау кезінде төмен көрсеткіш көрсеткен оқушылармен жұмыс	Үлгерімі төмен оқушылардың олқылықтарын жою	Пән мұғалімдері	жоспарланған	сараптама	ақпан	ДОІЖО	ДЖК	анықтама	Жоспар бойынша

15	Функционалды сауаттылықты қалыптастыру және дамыту оқушылардың 3-4 сыныптардағы әдебиеттік оқу сабақтарындағы дағдылары	Функционалдық, техникалық сауаттылығын қалыптастыру оқу дағдылары мен оқушылардың сабақтағы ақпараттық-коммуникациялық құзыреттіліктері	Мұғалімдер, оқушылар	Тақырыптық	Сабақтарға қатысу, талдау	Ақпан-ның үшінші онкүндігі	Әкімшілік Директордың ОІЖ	Директор жанындағы жиын	Педкеңес анықтамалар жинау	Қажет болған жағдайда
16	Шығармашылық топтардың есебін тындау (әдістемелік семинар)	Білім сапасын арттыру	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	семинар	Кесте бойынша	ДӘЖО	ӘК	анықтама	Қажет болған жағдайда

#### V. Оқу-зерттеу қызметі

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
17	9,11 сыныптардағы негізгі пәндердің жүргізілуі	Негізгі пәндерінің стандартқа сәйкестігіннің орындалуын тексеру	Сынып оқушылары	Тақырыптық	Бақылау, талдау	Кесте бойынша	ДОІЖО	ДЖК	шешім	Әкімшілік кеңесте шешімінің орындалуын бақылау
18	«Оқушылардың сабақта және сабақтан тыс жұмыста функционалды сауаттылығын дамыту» тақырыбында мұғалімдерге арналған мектепшілік семинарды ұйымдастыру және өткізу	Сабақта және сабақтан тыс жұмыстарда оқушылардың функционалды сауаттылығын қалыптастыруға жағдай жасау	Мектеп мұғалімдері	Тақырыптық	семинар	Ақпан	Директордың ОІЖ	ӘБ кеңес отырысы	Іс-әрекетті талдау, фото және бейне – материалдар	Қажет болған жағдайда

#### VI. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
19	Бастауыш сынып пәндерінің оқытылуы	Бастауыш сынып пәндерінің талапқа сай жүргізілу деңгейін бақылау	Бастауыш сынып пәндерінің мұғалімдері	Тақырыптық	талдау	Кесте бойынша	ДОІЖО	ДЖК	шешім	Әкімшілік кеңесте шешімінің орындалуын

										бақылау
20	Әдістемелік семинар: «Оқушылардың ізденушілік, зерттеушілік қабілеттерін арттыру жолдары».	Сабақта және сабақтан тыс жұмыстарда оқушылардың функционалды сауаттылығын қалыптастыруға жағдай жасау	Мектеп мұғалімдері	Тақырыптық	семинар	Ақпан	Директордың ОІЖ	ӘБ кеңес отырысы	Іс-әрекетті талдау, фото және бейне – материалдар	Қажет болған жағдайда
21	Дене шынықтыру пәндерінің оқытылуы	Дене шынықтыру пәндерінің талапқа сай жүргізілу деңгейін бақылау	Дене шынықтыру пәндерінің мұғалімдері	Тақырыптық	талдау	Кесте бойынша	ДОІЖО	ДЖК	шешім	Әкімшілік кеңесте шешімінің орындалуын бақылау
22	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің сабақтарына қатысу және әдістемелік және оқу қызметінің нәтижелерін талдау	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің оқыту деңгейін бақылау (мұғалім-модератор). Даму мұғалімнің функционалды құзыреттілігі. Мұғалім портфолиосын оқу: материалдарды жаңарту және жүйелеу Аттестатталушы мұғалімдердің аттестаттау портфолиосын үйлестіру және бекіту	Аттестациядан өтетін мұғалімдер	Фронталды	Сабаққа қатысу, сабақ талдау	Үнемі	Директордың ОІЖ орынбасары	Директор жанындағы кеңес	анықтама	мамыр

**VII. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс-шаралардың сапасын бақылау**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
23	Діни экстремизім-	Діни экстремизімнің	Тәрбиелік	Тақырып	Байқау, әңгі	Кесте	Дінтану	ДЖК№7,	шешім	Әкімшілік



	нің алдын -алу жұмыстары	алдын -алу жұмыстарының жоспар бойынша жүргізілуін тексеру	шаралар	ық	ме, талдау	бойынша	мұғалімі	анықтама		кеңесте шешімінің орындалуын бақылау
24	Құқық бұзушылықтың алдын алу жұмыстары	Мектеп оқушылары арасында құқық бұзушылықтың алдын алу бойынша жүргізілген жұмыстардың деңгейін тексеру	құжаттар	Тақырыптық	Талдау	Кесте бойынша	ДТІЖО	ДЖК№7, анықтама	шешім	Әкімшілік кеңесте шешімінің орындалуын бақылау
25	"Тәуекел" тобымен жұмыс барысы	"Тәуекел тобындағы" оқушыларға психологиялық көмек көрсету деңгейі	Құжаттар	тақырыптық	талдау	Кесте бойынша	Психолог	ДЖК№7, анықтама	шешім	Әкімш.кеңесте шешімінің орындалуын бақылау
26	«Тоғыз ай-9 іс-шара», «4 тоқсан-4 жоба» жобалар шеңберінде атаулы күндерін өткізу	Сынып жетекшілердің тәрбие сағаттарының өткізілуін қадағалау	Сынып жетекшілер	тақырыптық	сараптама	ақпан	ДТІЖО	ДЖК	Анықтама	Жоспар бойынша
26	«Оқуға құштар мектеп» іс-шара өткізу	Білім алушыларды білімге, оқуға құштарлығын аятып, кітап оқуды дәріптеу	Сынып жетекшілер	тақырыптық	сараптама	ақпан	ДТІЖО, кітапханашы	ДЖК	Анықтама	Жоспар бойынша
27	«Қазақ поэзиясының алыбы-Мұқағали Мақатаев»	Қазақ поэзиясы мен М.Мақатаев өлеңдеріне сүйіспеншілігін ояту	1-11 сынып оқушылар	тақырыптық	сараптама	ақпан	ДТІЖО	ДЖК	Анықтама	Жоспар бойынша
28	Оқушылардың сабаққа қатысуын, оқулықпен, оқу құралдарымен және мектеп формасымен қамтамасыз етілуін қадағалау	5-11 сынып оқушыларының сабаққа қатысуын талдау	5-11 сынып оқушылары	тақырыптық	сараптама	ақпан	ДТІЖО	ДЖК	Анықтама	Жыл бойы
29	Мектеп жұмыстары мен жетістіктерін әлеуметтік желіге салу	Мектеп жетістіктері мен тынысын әлеуметтік желілерде көрсету	Мектеп ұжымы, оқушылар	жоспарланған	сараптама	ақпан	ДТІЖО	ДЖК	Сайт, инстаграмм желілері	Жыл бойы
30	Пікірсайыс «Біз жемқорлыққа қарсымыз!» 7-8	Пікір-сайыс арқылы оқушылардың өз ойларын еркін жет-	7-8 сынып оқушылар	жоспарланған	сараптама	ақпан	ДТІЖО, пікірсайыс жетекшісі	СЖО	Анықтама	Кесте бойынша

	сыныптар	кізуге үйрету, сы- байлас-жемқорлық сауаттылығын арттыру								
<b>VIII. Материалдық-техникалық базаның нығаюын бақылау</b>										
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>
<b>31</b>	Күнделікті сыныптағы жиһаздарының сақталуын бақылау	Тазылықты, жиһаздарының сақталуын бақылау	сыныптар	жоспарла нған	Талдау	ақпан	Тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	СЖО	Анықта ма	Кесте бойынша
<b>32</b>	Кабинеттер эстетикалық келбеті, гүлдендіру, ҚТ ережелері және гигиеналық нормаларға сәйкестігі	Негізгі жұмыс бағытын айқындау	Сынып кабинеттер, сынып жетекшілер	жоспарла нған	сараптама	ақпан	Тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	СЖО	Анықта ма	Кесте бойынша
<b>33</b>	Мектептің материалдық базасын толықтыру	Негізгі жұмыс бағытын айқындау	Мектеп ғимараты, кабенттер	жоспарла нған	сараптама	ақпан	ДТІЖО	ДЖК	Анықта ма	Жоспар бойынша

## НАУРЫЗ АЙЫ

№ р/н	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау- дың түрі	Бақылауд ың әдісі	Орындау мерзімі	Жауапты лар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау</b>										
<b>1</b>	Қазақстан Респуб- ликасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы N 125 Бұйрығы	Оқу бағдарламала- рын іске асырудағы білім алушылардың үлгеріміне аралық бақылаудың жүргі- зу қағидаларын қадағалау	Негізгі құжаттар	Өзгерістер мен жұмыс	Құжаттард ы зерттеу	Оқу- тәрбие ісі жөнін- дегі орынбас арлары	үнемі			
<b>2</b>	Педагог қызметкерлерді аттестациялаудың нормативтік- құқықтық құжаттарын зерделеу	Мұғалімдерді аттес- таттаудың жаңа ережелерімен таныстыру Қазақ- стан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің	Мектеп мұғалімдері	Тақырыпт ық	Бұйрықпен таныстыру	Наурызд ың бірінші онкүндіг і	Директор дың ОІЖ орынбасар ы	Педагогик алық кеңес	хаттама	Өзгерісте р мен еңгізулер болған жағдайда

		12.11.2021 № 561 бұйрығы.								
3	ҰБДҚ (НОБД) толтыруды бақылау	ҰБДҚ ақпараттардың шынайы берілуі, ҰБДҚ деректерді жаңарту	ҰБДҚ толтыру қорытындысы бойынша талдау	Тақырыптық	мониторинг	Ақпан	ДОІЖО	Директор жанындағы кеңес	Анықтама	Келесі оқу жылының басы
4	ҚР «Тілдер туралы» Заңын орындалуын бақылау	ҚР тілдердің қолданылуының құқықтық негіздерін, мемлекеттің оларды оқып-үйрену мен дамыту үшін жағдай жасау жөніндегі міндеттерін, ҚР қолданылатын барлық тілге бірдей құрметпен қарауды қамтамасыз ету	Мектептің оқу-әдістемелік, тәрбие жұмыстарын а сараптама							
5	Сыбайлас-жемқорлыққа қарсы құжаттамаларын тексеру	Сыбайлас-жемқорлыққа қарсы сауаттылығын арттыру	Мұғалімдер, оқушылар	Тақырыптық	мониторинг	Ақпан	ДОІЖО	Директор жанындағы кеңес	лекция	Жоспар бойынша
6	Қамқоршылық кеңесінің отырысын өткізу.	Негізгі жұмыс бағытын айқындау	Мектептің оқу-әдістемелік, тәрбие жұмыстарын а сараптама	Тақырыптық	сараптама	Кесте бойынша	ДОІЖО	ПК	Бекітілген жоспар	Жыл бойы

**II. Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
7	Оқушы дәптерлерінің жүргізілуі	Үздік аттестатқа үміткерлердің математика, орыс және қазақ тілдерінен жазба жұмысының тәртібі, орындалуы мен тексерілуін және біріңғай орфографиялық талаптардың сақталуына талдау жасау	оқушылардың дәптері	Тақырыптық	Құжаттарды зерттеу	Кесте бойынша	ДОІЖО	Мұғалімдермен жұмыс	сараптама	Әкімшілік кеңесте шешімнің орындалуын бақылау

8	«Күнделік КЗ» электрондық журналының толтырылуы	Пән мұғалімдерінің электронды журналды уақытылы толтырылуы және формативті бағалауды уақытында қоюды бақылау	Журнал толтыруда нұсқаулық бойынша барлық талаптардың сақталуы, уақтылы толтырылуы.	Тақырыптық	Байқау, әңгіме	Апта сайын	ДОЖО	ДЖК .8, мәлімет	шешім	Әкімшілік кеңесте шешімінің орындалуын бақылау
9	3 тоқсанда пән мұғалімдерінің есепті толтыруын қадағалау	3 тоқсан құжаттарының уақытылы толтырылуы	Пән бойынша БЖБ,ТЖБ талдауы	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	Айдың соңғы онкүндігі	Директордың ОІЖ орынбасары, ӘБ жетекшілері	Әкімшілік отырысы	хаттама	4 тоқсан соңы
10	Мектеп құжаттамаларын жүргізуді бақылау	Құжаттардың ҚРБҒМ № 130 бұйрығына сәйкестігін тексеру	әкімшілік	жоспарланған	Құжаттарды зерделеу	Айдың соңғы онкүндігі	Директордың ОІЖ орынбасары, ӘБ жетекшілері	ДЖК	анықтама	Жыл бойы

### III. Оқу процесінің сапасын бақылау

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
11	1-11 сыныптарда базалық және қосымша білім беру оқу бағдарламаларының орындалуы.	1-11 сыныптарда базалық және қосымша білім беру оқу бағдарламаларының орындалуын бақылау	Есептер	Тақырыптық бақылау	Дербес бақылау	Кесте бойынша	ДОТІЖО	ДЖК	шешім	Әкімшілік кеңесте шешімінің орындалуын бақылау
12	3 тоқсандағы оқу сапасын мониторинг жасау	Пән бойынша білім алушылардың білім деңгейін саралау.	1-11 сыныптардың білім деңгейі	Тақырыптық	Пән бойынша үлгерудің талдауы	Көктем каникул ында	Директордың ОІЖ орынбасары, ӘБ жетекшілі	Пед.кеңес	хаттама	Қажет болған жағдайда
13	Оқушылардың ББД сапасын бақылау	Математика, физика, информатика пәнінің берілу жағдайын бақылау	5-11 сынып	Дербес бақылау	Сабаққа қатысу, талдау	Кесте бойынша	Әкімшілік директордың ОІЖ орынбасары	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда

### IV. Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----

14	III тоқсан бойынша төмен сапа көрсеткен мұғалімдермен жұмыс	III тоқсан қортындысы бойынша төмен сапа көрсеткен пән мұғалімін және себебін анықтау	Мұғалімдердің сабақтары	Тақырыптық	зерттеу	Кесте бойынша	ДОІЖО	ДЖК	шешім	Әкімшілік кеңесте шешімінің орындалуын бақылау
----	---	---	-------------------------	------------	---------	---------------	-------	-----	-------	--

#### V. Оқу-зерттеу қызметі

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
15	2-11 сыныптарда БЖБ, ТЖБ жүргізілуін бақылау	Кестеге және пән спецификациясына сәйкестігін бақылау	Сынып оқушылары	Тақырыптық	Байқау, әңгіме	Кесте бойынша	ДОІЖО	Әдістемелік отырыс, анықтама	шешім	Әкімшілік кеңесте шешімінің орындалуын бақылау
16	Оқушылардың мектепшілік ғылыми-практикалық конференциясы	Оқушылардың Зерде, Дарын ғылыми-зерттеу жобаларына дайындығы, зерттеу тақырыптарын анықтау	Ғылыми-практикалық конференция	Дербес бақылау	сараптама	наурыз	Директордың БЖБ орынбасары	Пед кеңес	хаттама	Қажет болған жағдайда
17	Математика, физика, информатика пәнінің оқытылуын тексеру, бақылау	Математика, физика, информатика пәндерінің талапқа сай жүргізілуін бақылау.	Математика ӘБ пәндер	Тақырыптық	бақылау	Кесте бойынша	ДОІЖО, әдістеме бірлестігінің жетекшісі	ДЖК	шешім	Әкімшілік кеңесте шешімінің орындалуын бақылау
18	Шығармашылық топтардың есебін тыңдау (әдістемелік семинар)	Білім сапасын арттыру	Пән мұғалімдер	Тақырыптық	семинар	Кесте бойынша	ДОІЖО, әдістеме бірлестігінің жетекшісі	ӘК	анықтама	Қажет болған жағдайда

#### VI. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
19	Математика, физика, информатика пәнінің оқытылуы.	Математика, физика, информатика пәндерінің талапқа сай жүргізілуін бақылау.	Математика ӘБ пәндер	Тақырыптық	бақылау	Кесте бойынша	ДОІЖО, әдістеме бірлестігінің	ДЖК	анықтама	Әкімшілік кеңесте шешімінің орындалуын

							жетекшісі			бақылау
20	Арнайы оқуды қажет ететін балалармен жұмыс.	Инклюзивті білім алатын оқушылармен жүргізілетін жұмыстардың жүйелілігін бақылау	Инклюзивті білім алатын оқушылар	Тақырыптық	бақылау	Кесте бойынша	ДОІЖО, әдістеме бірлестігінің жетекшісі	ДЖК	анықтама	Әкімшілік кеңесте шешімінің орындалуын бақылау
21	«Жас маман» мектебінің отырысы	Мектеп мұғалімдерінің кәсіби дайындығына бақылау ету	мұғалімдер	тақырыптық	семинар	Кесте бойынша	ДОІЖО, әдістеме бірлестігінің жетекшісі	ДЖК	анықтама	Жоспар бойынша
22	Көктемгі каникул кезінде мұғалімдердің семинарларға қатысуын, тәжірибие алмасуын бақылау	Мұғалімдердің шеберліктерін анықтау	Аттестациядан өтетін мұғалімдер	фронталды	Шеберлік сыныптарға қатысу бақылау	Каникул кезінде	Директордың ОІЖ, БЖБ орынбасарлары	ӘБ кеңесі	хаттама	Қажет болған жағдайда

**VII. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс-шаралардың сапасын бақылау**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
23	Ұлттық тәрбие бағыты бойынша жұмыстардың жүргізілуі.	Ұлттық тәрбие бағыты бойынша жұмыстардың жүргізілуін бақылау	Құжаттар	Тақырыптық	Талдау	Кесте бойынша	ДТІЖО	Тәрбие отырыс	шешім	орындалуын бақылау
24	Төтенше жағдайлармен азаматтық қорғаныс жұмыстарының жүргізілуі	Төтенше жағдайлармен азаматтық қорғаныс жұмыстарының жүргізілуін бақылау.	Құжаттар	Тақырыптық	Талдау	Кесте бойынша	ДТІЖО	Тәрбие отырыс	шешім	орындалуын бақылау
25	Мектеп психологының жұмысы	Сенім жәшігінің күнделікті ашылуын тіркеу журналының жүргізілуін бақылау	хаттар	Тақырыптық	талдау	Кесте бойынша	ДТІЖО	Тәрбие отырыс	шешім	орындалуын бақылау

26	Кәмелетке толмағандарға қатысты зорлық-зомбылықтың, жыныстық тиіспеушіліктің алдын алу және алдын алу жөніндегі жұмыс туралы	Кәмелетке толмағандарға қатысты зорлық-зомбылықтың, жыныстық тиіспеушіліктің алдын алу және алдын алу жөніндегі жұмыс жүйесі	Құжаттама, сынып жетекшілері	Тақырыптық	ТЖ жоспарлары н зерделеу, сауалнама жүргізу, сынып жетекшілері мен әңгімелесу	Наурыз	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары, психолог	педагогикалық кеңес	Анықтама	Қажет болған жағдайда
27	Үйірме жұмысы арқылы оқушылардың танымдық қызығушылықтарын дамыту мақсатында жүргізіліп отырған жұмыстар	Мемлекеттік білім беру стандартының орындалуын бақылау	Үйірме жұмыстары	Сыныптық-жалпылаушы	Зерделеу, әңгіме, талдау	наурыз	ДТЖО	Сынып жетекші бірл. отырысы	Анықтама, хаттама	
28	«Тоғыз ай-9 іс-шара», «4 тоқсан-4 жоба» жобалар шеңберінде атаулы күндерін өткізу	Сынып жетекшілердің тәрбие сағаттарының өткізілуін қадағалау	Сынып жетекшілер	тақырыптық	сараптама	Наурыз	ДТЖО	ДЖК	Анықтама	Жоспар бойынша
29	«Наурыз той думан» іс-шара өткізу	Наурыз мерекесіне орай сынып сағаттарын өткізу	Сынып жетекшілер	тақырыптық	сараптама	Наурыз	ДТЖО	ДЖК	Анықтама	Жоспар бойынша
30	Оқушылардың сабаққа қатысуын, оқулықпен, оқу құралдарымен және мектеп формасымен қамтамасыз етілуін қадағалау	5-11 сынып оқушыларының сабаққа қатысуын талдау	5-11 сынып оқушылары	тақырыптық	сараптама	Наурыз	ДТЖО	ДЖК	Анықтама	Жыл бойы
31	Мектеп жұмыстары мен жетістіктерін әлеуметтік желіге салу	Мектеп жетістіктері мен тынысын әлеуметтік желілерде көрсету	Мектеп ұжымы, оқушылар	жоспарланған	сараптама	Наурыз	ДТЖО	ДЖК	Сайт, инстаграмм желілері	Жыл бойы
32	«Домбырашылар» іс-шара өткізу	Ұлттық ойындар мен өнерді дәріптеу	Сынып жетекшілер	тақырыптық	сараптама	Наурыз	ДТЖО	ДЖК	Анықтама	Жоспар бойынша
<b>VIII. Материалдық-техникалық базаның нығаюын бақылау</b>										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

33	Күнделікті сыныптағы жиһаздарының сақталуын бақылау	Тазылықты, жиһаздарының сақталуын бақылау	сыныптар	сараптама	Талдау	Наурыз	Тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Сынып жетекшілер отырысы	анықтама	Ай бойы
34	Оқу дәрісханаларының жабдықтылығы	Дәрісханаларда қауіпсіздік ережелерінің сақталуы, СанПИН ережесінің сақталуы	Дәрісхана	дербес	Байқау, талдау, әнгімелесу	1-3	Мектеп әкімшілігі, Кәсіподақ комитеті	ДЖК	Хаттама	
35	Көркем еңбек, информатика, спортзалда оқушылардың ТҚ сақтауы	Спортзалда жарақаттанудың алдын -алу Информатика, көркем еңбек сабақтарында ТҚ қадағалау.	Информатика, көркем еңбек, денешынықтыру сабақтарындағы оқу процесі	Тақырыптық	Бақылау, ескерту, құжаттарды зерделеу	Бірінші және соңғы онкүндік	Директордың ОІЖ орынбасары	инструктаж	МӘБ анықтама	
36	Кабинеттер эстетикалық келбеті, гүлдендіру, ҚТ ережелері және гигиеналық нормаларға сәйкестігі	Негізгі жұмыс бағытын айқындау	Сынып кабинеттер, сынып жетекшілер	жоспарланған	сараптама	наурыз	Тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	СЖО	Анықтама	Кесте бойынша
37	Мектептің материалдық базасын толықтыру	Негізгі жұмыс бағытын айқындау	Мектеп ғимараты, кабинеттер	жоспарланған	сараптама	наурыз	ДТІЖО	ДЖК	Анықтама	Жоспар бойынша

### СӘУІР АЙЫ

№ р/н	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылаудың түрі	Бақылаудың әдісі	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

#### I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы N 125	Оқу бағдарламаларын іске асырудағы білім алушылардың үлгеріміне аралық бақылаудың жүргізу қағидаларын	Формативті бағалау, жиынтық бағалау	Өзгерістер мен жұмыс	Құжаттарды зерттеу	Кесте бойынша	Оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасарлары			



	Бұйрығы	қадағалау								
2	Оқу процесінің нормативтік құжаттарға сәйкес жүзеге асуы.	Сабақ кестесі, БЖБ,ТЖБ, жүргізілуін бақылау	Сабақ кестесі, КТП,БЖБ,ТЖ Б жинақтары, талдаулары	Дербес бақылау	Талдау	Сәуірдің 1 аптасы	ДОЖО	ӘК	Анықтама	4 тоқсанның соңында
3	ҰБДҚ (НОБД) толтыруды бақылау	ҰБДҚ ақпараттардың шынайы берілуі, ҰБДҚ деректерді жанарту	ҰБДҚ толтыру қорытындысы бойынша талдау	Тақырыптық	мониторинг	сәуір	ДОЖО	ДЖК	Анықтама	Келесі оқу жылының басы
4	Төтенше жағдайларды тексеру құжаттамалары	Төтенше жағдайдағы іс-әрекет алгоритмі бойынша сауаттылығын арттыру	Мұғалімдер, оқушылар	Тақырыптық	мониторинг	сәуір	ДОЖО	ДЖК	лекция	Жоспар бойынша

### II. Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5	Зертханалық, лабораториялық жұмыс дәптерлерінің жағдайы	Зертханалық, лабораториялық жұмыс дәптерлерінің жағдайын бақылау	Зертханалық, лабораториялық жұмыс дәптерлері (химия, биология, физика)	Пән мұғалімдері	Дербес бақылау	Кесте бойынша	ДОЖО	ДЖК	шешім	орындалуын бақылау
6	ТЖБ, БЖБ жұмыстарының пән спецификасына сәйкестігі	ТЖБ өткізуде кестеге, пән спецификациясына сәйкестігін бақылау	Мұғалімдер	Тақырыптық	ағымдағы	Кесте бойынша	ДОЖО	ДЖК	шешім	орындалуын бақылау
7	9, 11 сыныптардағы қорытынды аттестацияға қатысты дәптердердің тексерілуі	Қорытынды аттестацияға дайындығын қадағалау. Кері байланыс, ФБ	Білім алушылардың дәптерлері	Тақырыптық	Құжатты талдау	Сәуірдің үшінші онкүндігі	Директордың ОІЖ орынбасары	ДЖК	анықтама	Қажет етпейді

### III. Оқу процесінің сапасын бақылау

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
8	Эстетикалық пәндерінің оқытылуы	Оқу пәндерінің оқытылу жағдайын бақылау	Сынып оқушылары	Тақырыптық	Дербес бақылау	Кесте бойынша	ДОЖО	ДЖК	шешім	орындалуын бақылау

9	Мемлекеттік қорытынды аттестацияға оқушылардың дайындығын зерделеуге қатысты сабақтарға қатысу	Орта және негізгі мектеп бітірушілердің мемлекеттік қорытынды аттестаттауға дайындығы	9,11 сыныптардың білім процесі, қорытынды сынаққа дайындығы	Тақырыптық	Сабақты талдау, бақылау	Ай бойы	Директордың ОІЖ орынбасары	ДЖК	анықтама	Қажет болған жағдайда
10	Қорытынды аттестаттау: таңдау пәндері	9, 11 сыныптардың емтиханға қатысушылардың таңдау пәні бойынша тізімін жинақтау, бекіту	9,11 сыныптардың қорытынды емтихандарға дайындау	Тақырыптық	9, 11 сыныптардың өтініші, тізімі	Айдың 2 аптасы	Директордың ОІЖ орынбасары, 9-11- сынып жетекшілері.	ӘК	хаттама	Қажет болған жағдайда
11	Бастауыш пен орта буын арасындағы сабақтастық	Білім сапасын жақсарту	Бастауыш пен орта буын оқушылары	Дербес бақылау	Бақылау	Айдың 3 аптасы	ҒӘБЖ, Директордың ОІЖ орынбасар	ӘК	хаттама	Қажет болған жағдайда

**IV. Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
12	3 тоқсан қорытындысы бойынша сапасы төмен көрсеткен сыныптармен жұмыс	Оқу пәндерінің оқытылу жағдайын бақылау	Сынып оқушылары	Тақырыптық	Дербес бақылау	Кесте бойынша	ДОІЖО	ДЖК	шешім	орындалуын бақылау
13	2 жартыжылдың қорытындысы бойынша мониторинг	Пәндер бойынша білім алушылардың білімін зерделеу.	2-11 сыныптардың білім деңгейі	Тақырыптық	Сыныптық жалпылама	Кесте бойынша	Директордың ОӘЖ орынбасары	ДЖК	Білім олқылықтарын толтыруға қатысты талдаулық анықтама	Қажет етпейді
14	«XXI ғасыр-сауатты ұрпақ ғасыры!» оқу сауаттылығы (орыс тілі)	«XXI ғасыр-сауатты ұрпақ ғасыры!» оқу сауаттылығы (орыс тілі)	Мұғалімдер, оқушылары	Тақырыптық	Бақылау	Кесте бойынша	ӘБЖ, Директордың ОІЖ орынбасары	ӘК	Анықтама	Қажет болған жағдайда

**V. Оқу-зерттеу қызметі**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
15	10 сынып оқушыларының бейіндік оқыту	Мемлекеттік білім стандартының орындалуын	Бейіндік оқыту	Тақырыптық бақылау	Дербес бақылау	Кесте бойынша	ДОІЖО	ДЖК	шешім	орындалуын бақылау

	курстарының оқытылу жағдайы	бақылау								
16	4 сынып оқушыларының орта буын сыныбына өтудегі сабақтастық	5 - сынып оқушыларының орта буын талаптарына бейімделуін бақылау мақсатында икемделу тесті	құжаттар	Тақырыптық	Сыныптық – жалпылаушы бақылау	Кесте бойынша	ДОІЖО	ДЖК	шешім	орындалуын бақылау
17	«20 минуттық оқу» оқушылармен ата - аналар арасындағы оқудың ұйымдастырылуы	Сабақ үстінде оқушылардың оқуға талпынысын жетілдіру	Мектеп мұғалімдері	Тақырыптық	Сабаққа қатысу, талдау	Ай бойы	Директордың ОІЖ орныбасары	Директордың жанындағы кеңес	«20 минуттық оқу» оқушылармен ата - аналар арасындағы оқудың талдауы	Қажет болған жағдайда
18	LS зерттеуінің нәтижесі	LS зерттеуі бойынша Қабілеті жоғары, үлгерімі төмен оқушылармен білім беру үдерісінің даму үрдісін талдау және болжау т.б.	Қабілеті жоғары, үлгерімі төмен оқушылар	Дербес - жекелік	Бақылау Талдау	Ай бойы	Шығармашылық топ	ДЖК	анықтама	Қажет болған жағдайда

**VI. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
19	Тәлімгер педагогтің жас маманмен жұмысының барысы	Тәлімгер педагогтің жас маманмен жоспар бойынша жүргізілген жұмысына талдау	Құжаттар	Тақырыптық	дербес бақылау	Әдістемелік жөніндегі орынбасары	Кесте бойынша	ӘК	шешім	орындалуын бақылау
20	3 тоқсан бойынша білім сапасын төмен көрсеткен пән мұғалімдерінің сабақ беру әдістемесі	Пән мұғалімдерінің сабақты сапалы өткізілуін бақылау	пән мұғалімдері	Тақырыптық	ағымдағы	Әдістемелік орынбасары	Кесте бойынша	ДЖК	шешім	орындалуын бақылау
21	Жас мамандармен жұмыс	Жас мамандар апталығы «Білікті жас ұстаз» сайысы -Жас мұғалімнің оқыған әдістемелік	Жас мамандар	Дербес бақылау	Бақылау	Әдістемелік жөніндегі орынбасары	ӘБЖ, Директордың ОІЖ орынбасары	ӘК	анықтама	Келесі оқу жылында

		, педагогикалық әдебиеттерін талдау. -Жас мамандардың сапалы білім беруінің мониторингін жасау -Өзара сабаққа қатысу дәптерін тексеру.Сабақтарына қатысу.Білім беру үдерісінің даму үрдісін талдау және болжау								
22	«Шығармашылықпен жұмыс істейтін мұғалімдердің педагогикалық ізденістерінің бір қыры»	Мұғалімдердің шеберлігін арттыру	Шығармашылар ұстаздар	Дербес бақылау	Байқау	4 апта	ӘБЖ, Директрдың ОІЖ орынбасары	ӘК	анықтама	Қажет етпейді

**VII. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс-шаралардың сапасын бақылау**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
23	Мектептегі ұлдар және қыздар кеңестерінің жұмысы	Мектептегі ұлдар және қыздар кеңестерінің жұмысын бақылау	Құжаттар	Тақырыптық	Тақырыптық	Кесте бойынша	ДТІЖО	СЖО	шешім	орындалуын бақылау
24	Өзін-өзі басқару жұмысы	Өзін-өзі басқару жұмысының жоспарға сәйкес жүйелі жүргізілуін тексеру	Құжаттар	Тақырыптық	Тақырыптық	Кесте бойынша	ДТІЖО	СЖО	шешім	орындалуын бақылау
25	9.11 сынып оқушыларымен кәсіптік бағдар беру жұмысы	9.11 сынып оқушыларымен кәсіптік бағдар беру қорытынды жұмыстарды бақылау	Құжаттар	тақырыптық	Дербес бақылау	Кесте бойынша	ДТІЖО	ДЖК	шешім	орындалуын бақылау
26	Сыныптар бойынша ата аналар	сынып жетекшілерінің	1-11 сынып жетекшілері,	тақырыптық	Ата-аналар жиналысын	Бір ай ішінде	ДТІЖО	директор жанындағ	талдамалық анықтама	Қажет болған

	жиналыстарын ұйымдастыру және өткізу	қызметін талдау			ың хаттамаларын талдау;			ы Кеңес		жағдайда
27	Қосымша білім беру жүйесінің жұмысы	Келесі оқу жылына қосымша білім беруді ұйымдастыру бойынша оқушылар мен ата-аналардың сұраныстарының анықталуын тексеру	оқушылар	тақырыптық	Бақылау, әңгіме	Бір ай ішінде	ДТІЖО	директор жанындағы Кеңес	талдамалық анықтама	Келесі оқу жылы
28	«Адал ұрпақ» клубының жұмысының жүргізілуі	Оқушылардың адалдыққа, қайырымдылыққа тәрбиелеу	Сынып жетекшілері, оқушылар	Дербес бақылау	Байқау, әңгіме талдау	4 апта	ДТІЖО	СЖК	Анықтама, хаттама	Келесі оқу жылы
29	Ғарышкерлер күніне орай іс-шараларды ұйымдастыру және өткізу	Ғарышкерлер, астрономия сауаттылықтарын арттыру	1-11 сыныптар	тақырыптық	фронтальды	Кесте бойынша	ДТІЖО	ДЖК	анықтама	Жоспар бойынша
30	Оқушылардың сабаққа қатысуын, оқулықпен, оқу құралдарымен және мектеп формасымен қамтамасыз етілуін қадағалау	5-11 сынып оқушыларының сабаққа қатысуын талдау	5-11 сынып оқушылары	тақырыптық	сараптама	Ай бойы	ДТІЖО	ДЖК	Анықтама	Жыл бойы
31	Аз қамтылған отбасынан шыққан оқушыларының тамақпен қамтамасыз етілуін қадағалау	Аз қамтылған отбасынан шыққан балалар туралы деректер банкін қалыптастыру	2-11 сынып оқушылар	жоспарланған	Сараптама	Кесте бойынша	ДТІЖО	ДЖК	Анықтама	Жыл бойы
32	Мектепшілік «XXI-ғасыр көшбасшысы» интеллектуалды ойынды өткізу	Талантты, дарын-ды оқушыларды анықтап, көшбасшылық қасиетін дамыту	5-11 сынып оқушылар	жоспарланған	Іс-шара	Кесте бойынша	ДТІЖО	ДЖК	Анықтама	Жоспар бойынша
33	Жазғы демалыс лагерлерін	Отбасы	2-11 сынып	жоспарлан	сараптам	Кесте	Әлеуметті	СЖО	анықтама	Жоспар

	ұйымдастыру	құндылықтарын дарыту	оқушылар	ған	а	бойынша	к педагог			бойынша
34	Мектеп жұмыстары мен жетістіктерін әлеуметтік желіге салу	Мектеп жетістіктері мен тынысын әлеуметтік желілерде көрсету	Мектеп ұжымы, оқушылар	жоспарланған	сараптама	сәуір	ДТІЖО	ДЖК	Сайт, инстаграмм желілері	Жыл бойы
35	«Тоғыз ай-9 іс-шара», «4тоқсан -4 жоба» жобалар шеңберінде атаулы күндерін өткізу	Сынып жетекшілердің тәрбие сағаттарының өткізілуін қадағалау	Сынып жетекшілер	тақырыптық	сараптама	сәуір	ДТІЖО	ДЖК	Анықтама	Жоспар бойынша
36	«Тоғызқұмалақ, шахмат ойнау» іс-шара өткізу	Ұлттық ойындар мен өнерді дәріптеу	Сынып жетекшілер	тақырыптық	сараптама	сәуір	ДТІЖО	ДЖК	Анықтама	Жоспар бойынша

### VIII. Материалдық-техникалық базаның нығаюын бақылау

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
37	Кабинеттер эстетикалық келбеті, гүлдендіру, КТ ережелері және гигиеналық нормаларға сәйкестігі	Негізгі жұмыс бағытын айқындау	Сынып кабинеттер, сынып жетекшілер	жоспарланған	сараптама	сәуір	Тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	СЖО	Анықтама	Кесте бойынша
38	Мектеп ауласын көгалдандыру	Мектепті көркемдеу	Мектеп ғимараты, кабинеттер	жоспарланған	сараптама	сәуір	ДШЖО	ДЖК	Анықтама	Жоспар бойынша
39	Мектептің материалдық базасын толықтыру	Негізгі жұмыс бағытын айқындау	Мектеп ғимараты, кабинеттер	жоспарланған	сараптама	сәуір	ДТІЖО	ДЖК	Анықтама	Жоспар бойынша
40	Спорт алаңдарда ТҚ ережелерін сақтауын бақылау	Спорт алаңдарда жарақаттанудың алдын -алу	Дене шынықтыру сабақтарындағы оқу процесі	Тақырыптық	Бақылау, ескерту, құжаттарды зерделеу	Бірінші және соңғы онкүндік	Директордың ОІЖ орынбасары	инструктаж	МӘБ анықтама	Жоспар бойынша

## МАМЫР АЙЫ

№ р/н	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылаудың түрі	Бақылаудың әдісі	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

### I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы N 125 Бұйрығы	Оқу бағдарламаларын іске асырудағы білім алушылардың білім алушылардың үлгеріміне аралық бақылаудың жүргізу қағидаларын қадағалау	Негізгі құжаттар тізімі	Өзгерістермен жұмыс	Құжаттарды зерттеу	Ай бойы	Оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасарлары	ДЖК	анықтама	Ай бойы
2	ҚР «Білім туралы Заң»	ҚР «Білім туралы Заңның» орындалуы мен қолданылуын қадағалау	Мектеп мұғалімдері	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	Алғашқы онкүндік	Директордың ОІЖ, ТЖО	ПК	Талдамалы материалдар	Келесі оқу жылы
3	Мемлекеттік жалпыға білім беру стандартының орындалысы	МЖББС орындалысы, материалдарды зерделеу	Мектеп мұғалімдері	Фронталды	Материалдарды зерделеу, орындалуын бақылау	Үшінші онкүндік	Директордың ОІЖ, ТЖ орынбасарлары	ПК	анықтама	Қажет болған жағдайда
4	2023-2024 оқу жылында оқушыларды сыныптан-сыныпқа көшіру	Мемлекеттік білім беру стандартының орындалуын бақылау	оқушылар	Дербес бақылау	Байқау	4 апта	ӘБЖ, Директордың ОІЖ орынбасары	ПК	хаттама	Қажет етпейді
5	ҰБДҚ (НОБД) толтыруды бақылау	ҰБДҚ ақпараттардың шынайы берілуі, ҰБДҚ деректерді жаңарту	ҰБДҚ толтыру қорытындысы бойынша талдау	Тақырыптық	мониторинг	сәуір	ДОІЖО	ДЖК	Анықтама	Келесі оқу жылының басы
6	Төтенше жағдайларды тексеру құжаттамалары	Төтенше жағдайдағы іс-әрекет алгоритмі бойынша сауаттылығын арттыру	Мұғалімдер, оқушылар	Тақырыптық	мониторинг	сәуір	ДОІЖО	ДЖК	лекция	Жоспар бойынша
<b>II. Талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау</b>										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
7	«Күнделік КЗ» электрондық журналының толтырылуы	Пән мұғалімдерінің электронды журналды уақытылы толтырылуы және формативті бағалауды	Журнал толтыруда нұсқаулық бойынша барлық талаптардың сақталуы,	Тақырыптық	Дербес бақылау	Ай бойы	Оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасарлары	ДЖК	шешім	Орындалуын бақылау

		уақытында қоюды бақылау	уақтылы толтырылуы.							
<b>8</b>	Мектеп құжаттамаларын жүргізуді бақылау	Құжаттардың ҚРБҒМ №130 бұйрығына сәйкестігін тексеру	әкімшілік	жоспарланған	Құжаттарды зерделеу	Айдың соңғы онкүндігі	Директордың ОІЖ орынбасары, ӘБ жетекшілер	ДЖК	анықтама	Жыл бойы
<b>9</b>	4 тоқсанмен жылдық қорытынды есептердің орындалуы	4 тоқсанмен жылдық есептердің уақытылы толтырылуы, тапсырылуы	БЖБ,ТЖБ қорытындылары	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	Айдың соңғы онкүндігі	Директордың ОІЖ, ТЖ орынбасарлары, ӘБ жетекшілер	Пән мұғалімдерінің тізімі, әдістемелік кеңес	Пән бойынша қорытынды есеп, мониторинг	Қажет болған жағдайда
<b>10</b>	2-9-ші сыныптарда жыл бойы БЖБ, ТЖБ -ның жүргізілуі, қорытындысы	Жыл бойы жиынтық бағалаулардың қорытындысы, білім сапасының деңгейі	Сынып оқушылары	Дербес бақылау	Бақылау , талдау	4 апта	Директордың ОІЖ орынбасары	ӘК	Анықтама	Қажет болған жағдайда

### III. Оқу процесінің сапасын бақылау

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>
<b>11</b>	1-11 сыныптарда базалық және қосымша білім беру оқу бағдарламаларының орындалуы.	1-11 сыныптарда базалық және қосымша білім беру оқу бағдарламаларының орындалуын бақылау	Есептер	Тақырыптық бақылау	Дербес бақылау	Жоспар бойынша	ДОІЖО	ПК	анықтама	Орындалуын бақылау
<b>12</b>	ҰБТ дайындығын тексеру	Білім деңгейіне мониторинг сараптама жүргізу	Пән мұғалімдер	жоспарланған	сараптама	Кесте бойынша	ДОІЖО	ДЖК	анықтама	Жоспар бойынша
<b>13</b>	Қорытынды аттестаттауды ұйымдастыруға дайындық	Таңдау пәні бойынша талдау, емтихан мен консультация күндерінің кестесі	Қорытынды аттестация	Тақырыптық	талдау	Ай бойы	Директордың ОІЖ орынбасары	ПК	хаттама	Қажет болған жағдайда
<b>14</b>	«Негізгі және орта білімді меңгергені 9,11 сыныптардың оқушыларын мемлекеттік қорытын-	Оқушылардың негізгі және орта білім бағдарламасын игеруі	Сынып журналдары, аттестацияға қатысты оқушыларды	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	Айдың үшінші онкүндігі	Директор Директордың ОІЖ орынбасары	ПК	хаттама	Қажет болған жағдайда



	ды емтиханға жіберу туралы» педагогикалық кеңес		ң жыл бойғы деректері							
15	Үйде оқитын оқушыларға мемлекеттік қызмет көрсету жұмысын орындау бойынша	Оқушылармен үйде білім беру процесін орындауын бақылау	1-9 сыныптар	Тақырыптық	Бақылау, сабаққа қатысу, талдау	мамыр	Директордың ОІЖ орынбасары	ДЖК	анықтама	Қажет болған жағдайда
16	Мемлекеттік бағдарламаны жүзеге асыру, тоқсандық бағаларды қою, мектеп оқушыларының үлгерімін талдау	Білім деңгейіне мониторинг сараптама жүргізу	Пән мұғалімдері	жоспарланған	сараптама	Кесте бойынша	ДОІЖО	ДЖК	анықтама	Жоспар бойынша

**IV. Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
17	1-11 сынып оқушыларының білім сапасы. 4 тоқсан және жылдық қорытынды бойынша төмен көрсеткіштердің мониторингісі	Білім сапасына жылдық қорытынды	Сынып оқушылары	Тақырыптық	Дербес бақылау	Оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасарлары	25 мамыр	ПК	шешім	жоқ
18	Негізгі пәндер бойынша 4 тоқсандағы БЖБ, ТЖБ қорытындылары (БЖБ, ТЖТ өткізу кестесі бойынша)	4 тоқсан нәтижесі бойынша сабақты меңгеру. Негізгі пәндер бойынша 4 тоқсандағы БЖБ, ТЖБ қорытындылары (қажетінше модерация өткізу)	2-11 сыныптар	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу (Білімал)	Ай бойы	Директордың ОІЖ, ТЖ орынбасарлары, ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдер	ӘК	БЖБ, ТЖБ талдау	Қажет болған жағдайда

**V. Оқу-зерттеу қызметі**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
19	2-11 сыныптарда БЖБ, ТЖБ жүргізілуін бақылау	Кестеге және пән спецификациясына сәйкестігін бақылау	Сынып оқушылары	Тақырыптық	ағымдағы	Кесте бойынша	ДОІЖО	Әдістемелік отырыс, анықтам	шешім	Орындалуын бақылау

20	Шығармашылық топтардың есебін тыңдау (әдістемелік семинар)	Білім сапасын арттыру	Пән мұғалімдер	Тақырыптық	семинар	Кесте бойынша	ДӘЖО	ӘК	анықтама	Қажет болған жағдайда
----	--	-----------------------	----------------	------------	---------	---------------	------	----	----------	-----------------------

**VI. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
21	Әдістемелік пән бірлестектерінің жұмыстарының қорытындысы	Әдістемелік пән бірлестектерінің жұмыстарының сараптау, талдау	пән бірлестіктері	Тақырыптық	Дербес бақылау	Кесте бойынша	ДӘЖО	Әдістемелік отырыс, анықтам	шешім	Орындалуын бақылау
22	Жас мамандар онкүндігі	Жас мамандардың жұмыстарына сараптама жасау	Мұғалімдердің сабақтары	Тақырыптық	Дербес бақылау	Кесте бойынша	ДӘЖО	Әдістемелік отырыс, анықтам	шешім	Орындалуын бақылау
23	II жарты жылдық бойынша мұғалімдер рейтингісін шығару	Мұғалімдердің шеберлігін арттыру	Рейтинг	Дербес бақылау	Байқау	3 апта	ДОЖО	Пед кеңес	Хаттама	Келесі оқу жылы
24	Мұғалімнің оқыту процесінде қашықтықтан оқыту технологиясы мен ЦОР-ді қолдануы	Оқу барысында ЦОР мен қашықтық технологиясын қолдана отырып сайыстарға дайындау.	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Жалпылама	3	ДОЖО ҒӘБЖ	ҒӘК	Хаттама	Қажет болған жағдайда

**VII. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс-шаралардың сапасын бақылау**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
25	Әскери-спорттық «Жас құтқарушы-2024», «Жас сарбаз» жарысының өткізілуі	Әскери-спорттық «Жас құтқарушы-2024» «Жас сарбаз» жарысының өткізілуі деңгейін бақылау		5-11 сыныптар	Тақырыптық	ТІЖДО	11.05-22.05	ДЖК №10	шешім	Орындалуын бақылау
26	"Рухани жаңғыру" бағдарламасын іске асыру жұмысы	"Рухани жаңғыру" бағдарламасы бойынша сынып жетекшілер жұмысының қорытындысын тексеру	Құжаттар	Тақырыптық	Тақырыптық	ТІЖДО	Кесте бойынша	ДЖК	шешім	Орындалуын бақылау

27	9.11 сынып оқушыларын мемлекеттік қорытынды аттестаттауға, МОДО –ға дайындық кезінде психологиялық қолдау	9.11 сынып оқушыларын мемлекеттік қорытынды аттестаттауға, МОДО және ҰБТ-ға дайындық кезінде психологиялық жұмыстарын қорытындысын бақылау	құжаттары	Тақырыптық	Дербес бақылау	Оқу-тәрбие ісінің орынбасары	Кесте бойынша	әкімшіліктің отырысында, мәлімет	шешім	Орындалуын бақылау
28	Оқушыларға әскери-патриоттық тәрбие беру	Балалардың қоғамдық бірлестіктерін тарта отырып, Ұлы Отан соғысындағы Жеңістің мерейтойына арналған іс-шараларды ұйымдастыру және өткізу, іс-шараларға сыныптардың қатысуы	Сынып жетекшілері, АӘД педагог-ұйымдастырушысы	тақырыптық	іс-шараларға қатысу, конкурстарға қатысу	мамыр	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары, педагог-ұйымдастырушы	Директор жанындағы кеңес	талдамалық анықтама	Келесі оқу жылы
29	Балалардың жазғы демалысын ұйымдастырылуы	Жазғы демалысын жүйелі ұйымдастырылуы	Сынып оқушылары	Сыныптық – жалпылаушы бақылау	Байқау, әңгіме	4 апта	ДТЖО, мектеп тәлімгері	Пед кеңес	Анықтама, хаттама	Қажет болған жағдайда
30	«Жеңіс күні» іс-шара өткізу	Ардагерлермен кездесу ұйымдастыру	1-11 сынып оқушылар	Тақырыптық	Сараптама	Кесте бойынша	ДТЖО	ДЖК	Анықтама	Жоспар бойынша
31	«Саяси құғын-сүргін құрбандарын еске алу күні» іс-шара өткізу	Саяси құғын-сүргін құрбандарын туралы мағлұмат беру	9-11 сынып оқушылар	тақырыптық	сараптама	Кесте бойынша	ДТЖО	ДЖК	Анықтама	Жоспар бойынша
32	Халықаралық Отбасы күні «Отбасы – отанымыздың болашағы» іс-шара өткізу	Отбасы құндылықтарын дәріптеу	1-11 сынып оқушылар	тақырыптық	сараптама	Іс-шара	ДТЖО	ДЖК	Анықтама	Жоспар бойынша
33	«Тоғыз ай-9 іс-шара», «4 тоқсан-4 жоба» жобалар шеңберінде атаулы күндерін өткізу	Сынып жетекшілердің тәрбие сағаттарының өткізілуін қадағалау	Сынып жетекшілер	тақырыптық	сараптама	мамыр	ДТЖО	ДЖК	Анықтама	Жоспар бойынша

34	«Жасыл мекен» іс-шара өткізу	Қоршаған ортаны аялауға баулу	Сынып жетекшілер	тақырыптық	сараптама	мамыр	ДТІЖО	ДЖК	Анықтама	Жоспар бойынша
----	------------------------------	-------------------------------	------------------	------------	-----------	-------	-------	-----	----------	----------------

**VIII. Материалдық-техникалық базаның нығаяуын бақылау**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
35	Кабинеттер эстетикалық келбеті, гүлдендіру, ҚТ ережелері және гигиеналық нормаларға сәйкестігі	Негізгі жұмыс бағытын айқындау	Сынып кабинеттер, сынып жетекшілер	жоспарланған	сараптама	мамыр	Тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	СЖО	Анықтама	Кесте бойынша
36	Мектептің материалдық базасын толықтыру	Негізгі жұмыс бағытын айқындау	Мектеп ғимараты, кабинеттер	жоспарланған	сараптама	мамыр	ДТІЖО	ДЖК	Анықтама	Жоспар бойынша
37	Мектеп ауласын көгалдандыру	Мектепті көркемдеу	Мектеп ғимараты, кабинеттер	жоспарланған	сараптама	мамыр	ДШЖО	ДЖК	Анықтама	Жоспар бойынша
38	Мектептің материалдық базасын толықтыру	Негізгі жұмыс бағытын айқындау	Мектеп ғимараты, кабинеттер	жоспарланған	сараптама	мамыр	ДТІЖО	ДЖК	Анықтама	Жоспар бойынша
39	Жаңа оқу жылына мектептің материалды - техникалық жағдайы	Кабинеттер мен басқа да бөлмелердің жаңа оқу жылына дайындығы	Оқу кабинеттері	Тақырыптық	Шолу	Бақылау Құжаттарды зерделеу	Директор, Директордың ШЖ орынбасары	Директор жанындағы кеңес	анықтама	Қажет болған жағдайда
40	Жазғы мектеп және жазғы лагер жұмысын ұйымдастыру кезеңінде балалардың жарақаттануының алдын алу	Балалардың жарақаттануының алдын алу сақтық шаралары	Мектептің әлеуметтік желілеріне жүктеу	Тақырыптық	Шолу	Әңгіме, сұрақ - жауап	Директордың ТЖ орынбасары	Директор жанындағы кеңес	Буклеттер	Қажет болған жағдайда